*Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego*

………………………………………………….

miejscowość, data

…………………………………………………………

pieczęć firmowa

**OFERTA WYKONAWCY**

**w postępowaniu zgodnym z trybem rozeznania rynku**

Nr postępowania: **04/10/2019/BG, data: 15.10.2019 r.**

1. Dane dotyczące Wykonawcy:

1)Firma (nazwa lub nazwisko) oraz adres Wykonawcy:

.................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

2)REGON ............................................................................................................................

3)NIP ............................................................................................................................

Wszelką korespondencję w sprawie niniejszego Zapytania ofertowego należy kierować na adres: .........................................................................................................................................................

nr tel.: .........................................., e-mail ………..……………

**w odpowiedzi na zapytanie ofertowe dotyczące wyboru** (rodzaj usługi/~~usługodawcy/dostawcy towaru~~/ect.)**: trenera/ki do przygotowania i przeprowadzenia szkolenia komputerowego „Excel – poziom podstawowy” w ramach projektu „Gotowi do zmian II” finansowanego ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych**, składam ofertę za następującą cenę za godzinę zegarową pracy:

**Cena [brutto] …………………..…………….................... PLN Słownie złotych.........................................**

**………………………………………………………………………………………………………………………………………………………**

**Cena [netto] ………………..…………………………………. PLN Słownie złotych …………………………………......**

**………………………………………………………………………………………………………………………………………………………**

**Specyfikacja dot. usługi/towaru (opis lub załącznik).**

1. Wybór trenera/ki do przygotowania i przeprowadzenia szkolenia komputerowego „Excel – poziom podstawowy”. Przedmiot zamówienia będzie wykonywany osobiście, bez możliwości zlecenia osobom trzecim, na podstawie umowy cywilno – prawnej (umowa zlecenie) w wymiarze 45 h w okresie realizacji projektu tj. od dnia podpisania umowy maksymalnie do dnia 28.11.2019 r.
2. Oświadczam, że zapoznałem się z warunkami niniejszego zapytania i nie wnoszę do niego żadnych zastrzeżeń oraz zdobyłem informacje konieczne do przygotowania oferty.
3. W przypadku uznania naszej oferty za najkorzystniejszą zobowiązujemy się do podpisania umowy w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
4. Ofertę niniejszą składamy na ........... kolejno ponumerowanych stronach.
5. Do niniejszego formularza są załączone i stanowią integralną część niniejszej oferty, następujące dokumenty:

………………………………………………………………………………..

*pieczęć i podpis Wykonawcy lub osoby upoważnionej*

*do reprezentowania Wykonawcy*