

Białystok, 04.08.2014 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE NA ZAKUP MEBLI BIUROWYCH WRAZ Z TRANSPORTEM, MONTAŻEM I USTAWIENIEM

Nr postępowania: 03/08/2014/BI data: 04.08.2014 r.

1. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Siedziba główna:

Fundacja Aktywizacja

ul. Wiśniowa 40 b lok. 8,

02-520 Warszawa,

e-mail: fundacja@idn.org.pl

KRS 0000049694, NIP 527-13-11-973

2. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest zakup mebli biurowych, nowych, wraz z transportem, montażem i ustawieniem. Meble kuchenne powinny stanowić komplet w określonych kolorach.

Specyfikacja techniczna:

- meble powinny być fabrycznie nowe;
- materiał, z którego powinny być wykonane meble: drewno lub płyta drewnopochodna, obrzeża płyt powinny być oklejone w kolorze identycznym lub zbliżonym do drewna/płyty;
- kolor mebli: zgodnie ze specyfikacją;
- wymiary mebli nie mogą różnić się od podanych w specyfikacji wymiarów, a meble danego typu powinny być jednakowe;

Lp.	Typ i opis przedmiotu	Wymiary [w cm]	Liczba sztuk
1	Szafa aktowa Szafa aktowa (50H) 2-drzwiowa z zamkiem. Wymiary: 65,2 x 40 x 184,1 cm. Kolor: buk bawaria (R5113). Wieniec górny i dolny wykonany z płyty o grubości 25 mm. Pozostałe elementy z płyty 18 mm. Ścianka tylna – płyta HDF. Szafy posadowione na stopkach z możliwością regulacji, zamykane na klucz.	65,2/ 40/ 184,1 (szer./ gł./ wys.)	3

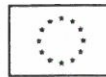
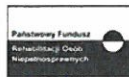
3. WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIEŃ (CPV)

1. 39132100-7 Szafy na akta;

4. ZADANIA PO STRONIE WYKONAWCY

Dostarczenie mebli zgodnie z treścią niniejszego zapytania ofertowego. Koszty dostawy, montażu i ustawienia ponosi Wykonawca.





Projekt Wsparcie środowiska osób niepełnosprawnych z terenów wiejskich i małomiasteczkowych
współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

5. ZADANIA PO STRONIE ZAMAWIAJĄCEGO

Udostępnienie pomieszczeń celem wykonania montażu i ustawienia mebli.

6. TERMIN I MIEJSCE WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin wykonania zamówienia – od podpisania umowy do **15.09.2014 r.** Termin zostanie potwierdzony z Zamawiającym na minimum 2 dni przed planowanym dostarczeniem, montażem i ustawieniem mebli.

Miejsce wykonania przedmiotu zamówienia:

Centrum Edukacji i Aktywizacji Zawodowej Osób Niepełnosprawnych, ul. Legionowa 28 lok. 609 (VI p.), 15-281 Białystok.

7. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1. Prowadzą działalność gospodarczą w zakresie sprzedaży i dostawy mebli.
2. Nie są powiązani kapitałowo lub osobowo z Zamawiającym.

8. DOKUMENTY WYMAGANE W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW

Dokumenty wymagane w celu potwierdzenia spełnienia warunków:

1. Oferta wraz z kalkulacją cenową.
2. Oświadczenia Wykonawcy o braku powiązań kapitałowych lub osobowych z Zamawiającym.
3. Dokumenty rejestrowe prowadzonej działalności gospodarczej.
4. Minimum 1 rekomendacja potwierdzająca wykonanie przedmiotowej usługi przez Wykonawcę.

9. WALUTA, W JAKIEJ BĘDĄ PROWADZONE ROZLICZENIA ZWIĄZANE Z REALIZACJĄ NINIEJSZEGO ZAMÓWIENIA

Rozliczenia związane z realizacją zamówienia będą prowadzone w PLN.

10. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

Oferta powinna:

1. Mieć formę pisemną, być opatrzona pieczętą firmową, zawierać datę sporządzenia oraz podpis (własnoręczny podpis) osoby upoważnionej do reprezentacji Wykonawcy,
2. Zawierać cenę ogółem wykonania zamówienia podaną w kwocie brutto i netto,
3. Zawierać cenę jednostkową oraz wartość brutto dla każdej pozycji będącej przedmiotem oferty składanej przez Wykonawcę,
4. Zawierać zdjęcia, rysunki lub projekty mebli.

Składając ofertę Wykonawca musi przedłożyć:

- a. Wypełniony formularz ofertowy (wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego zapytania)
- b. Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy, o ile ofertę składa pełnomocnik.
- c. Oświadczenie o braku powiązań kapitałowych lub osobowych – Załącznik nr 2 do zapytania.



Projekt Wsparcie środowiska osób niepełnosprawnych z terenów wiejskich i małomiasteczkowych
współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

- d. Dokumenty rejestrowe prowadzonej działalności gospodarczej. Dokumenty powinny zostać złożone w formie kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, bądź oryginału.

Uwagi odnośnie przygotowania i złożenia oferty:

- Dokumenty złożone w języku obcym winny być dołączone i przetłumaczone na język polski oraz dodatkowo poświadczone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
- Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
- Zaleca się, aby wszystkie zapisane strony oferty zostały kolejno ponumerowane.
- Ofertę należy doręczyć w formie pisemnej drogą pocztową bądź osobiście do siedziby Zamawiającego.

11. OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z POTENCJALNYMI WYKONAWCAMI

Osobą uprawnioną do kontaktu z potencjalnymi wykonawcami jest Magdalena Bobrowska, magdalena.bobrowska@idn.org.pl, tel. +48 508 501 273, ul. Legionowa 28 lok. 609 (VI p.), 15-281 Białystok.

12. MIEJSCE, TERMIN I SPOSÓB ZŁOŻENIA OFERTY

Ofertę należy przesać pocztą lub złożyć w białostockim oddziale Fundacji Aktywizacja ul. Legionowa 28 lok. 609 (VI p.), 15-281 Białystok, do dnia **19.08.2014 r. do godziny 16:00**, koperta powinna zawierać opis „Oferta cenowa na zakup mebli”.

13. KRYTERIA OCENY OFERT I WYBORU WYKONAWCY

W celu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający dokona oceny i wyboru ofert spośród Usługodawców w oparciu o poniższe kryteria:

Kryterium wyboru oferty: 100 % cena

14. SPOSÓB OBLICZENIA OFERTY

1. Wagi punktowe lub procentowe przypisane do poszczególnych kryteriów oceny ofert
Cena za wykonanie usługi – waga 100%.

2. Sposób przyznawania punktacji za spełnienie kryterium

Cena brutto oferty najtańszej

Cena brutto oferty badanej

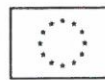
X 100 = ilość punktów;

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą ilość punktów.

Wyboru najkorzystniejszej oferty dokona komisja. Od dokonanego wyboru nie przewiduje się odwołań.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość niedokonania wyboru oraz możliwość negocjowania przedstawionej ceny wybranej oferty.





Projekt Wsparcie środowiska osób niepełnosprawnych z terenów wiejskich i małomiasteczkowych
współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

15. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

Na podstawie złożonej oferty, zostanie sporządzona umowa, podpisana przez obie strony. Wykonawca wystawi fakturę VAT po wykonaniu usługi. Płatność zostanie dokonana w terminie 21 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury. Podstawą do wystawienia faktury jest protokół odbioru przedmiotu umowy bez zastrzeżeń podpisany przez Strony umowy.

16. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Termin związania z ofertą to 14 dni kalendarzowych.

17. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania bez podania przyczyny. W przypadku unieważnienia postępowania, Zamawiający nie ponosi kosztów postępowania.

18. FINANSOWANIE

Zamówienie jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach projektu pt. „Wsparcie środowiska osób niepełnosprawnych z terenów wiejskich i małomiasteczkowych” w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 2007-2013, Priorytetu I Zatrudnienie i integracja społeczna, w ramach Działania 1.3. Ogólnopolskie programy integracji i aktywizacji zawodowej, Poddziałanie 1.3.6 PFRON - projekty systemowe.

19. UWAGI KOŃCOWE

1. Z możliwości realizacji zamówienia będą wyłączone podmioty, które powiązane są z beneficjentem lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu beneficjenta lub osobami wykonującymi w imieniu beneficjenta czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy osobowo lub kapitałowo.
2. Niniejsze ogłoszenie nie jest ogłoszeniem w rozumieniu ustawy prawo zamówień publicznych, a propozycje składane przez zainteresowane podmioty nie są ofertami w rozumieniu kodeksu cywilnego. Niniejsze zapytanie ofertowe nie stanowi zobowiązania Fundacji Aktywizacja do zawarcia umowy. Fundacja Aktywizacja może odstąpić od podpisania umowy bez podania uzasadnienia swojej decyzji.
3. Zamawiający zastrzega sobie potrzebę dokonania przez Wykonawcę wizji lokalnej przed przystąpieniem do realizacji zamówienia.

20. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

Do zapytania ofertowego dołączono:

Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy

Załącznik nr 2 – Oświadczenie o braku powiązań kapitałowych lub osobowych.

Centrum Edukacji i Aktywizacji Zawodowej
Osób Niepełnosprawnych
Kierownik Oddziału Fundacji Aktywizacja w Białymstoku

Małgorzata Bobrowska
04.08.14r.
(data i podpis)