

Projekt Wsparcie środowiska osób niepełnosprawnych z terenów wiejskich i małomiasteczkowych jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

ZAPYTANIE OFERTOWE

na usługi wynajmu sali konferencyjnej oraz usługi cateringowe - Wałbrzych

Nr postępowania 39/12/2013, data: 12.12.2013 r.

1 NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

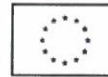
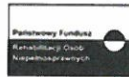
Fundacja Aktywizacja
ul. Wiśniowa 40b lok.8
02-520 Warszawa
KRS 0000049694
NIP 527-13-11-973
Tel: 22 530 18 50
Fax: 22 530 18 58

2 OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi wynajmu sali konferencyjnej (na 8 godzin zegarowych) wraz z niezbędnym wyposażeniem technicznym oraz cateringiem na spotkanie informacyjne w ramach kampanii promocyjnej organizowane przez Fundację Aktywizacja w ramach **Projektu „Wsparcie środowiska osób niepełnosprawnych z terenów wiejskich i małomiasteczkowych”** w Wałbrzychu w terminie: 6 lutego 2014 r.

Ze względu na specyfikę realizowanych działań w ramach Projektu Zamawiający zwraca uwagę na następujące zagadnienia:

1. Cały obiekt musi być dostosowany do potrzeb osób niepełnosprawnych.
2. Planowana ilość uczestników spotkania: max 60 osób.
3. Ponadto pod uwagę brana będzie ogólna jakość usługi:



Projekt Wsparcie środowiska osób niepełnosprawnych z terenów wiejskich i małomiasteczkowych jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

- dogodna lokalizacja, pozwalająca na łatwy i szybki dojazd komunikacją miejską
 - zaplecze socjalne (toalety przystosowane do potrzeb osób niepełnosprawnych)
 - dostosowanie i wyposażenie sali konferencyjnej oraz oddzielnych sal konsumpcyjnych komfortowych dla osób niepełnosprawnych
 - wyposażenie sali konferencyjnej w sprzęt techniczny - komputery z dostępem do Internetu, rzutnik, ekran, flipchart, dobre nagłośnienie Sali wraz z mikrofonami oraz stoły o wysokości odpowiedniej do wygodnej pracy osób na wózkach inwalidzkich
 - dostępność miejsc parkingowych dla uczestników konferencji
 - catering (całodzienna przerwa kawowa oraz lunch); możliwość wyboru menu
 - poczęstunek powinien składać się z: kawy czarnej z ekspresu, herbaty czarnej tradycyjnej, herbaty zielonej, herbaty owocowej, wody mineralnej gazowanej i niegazowanej w butelkach 0,5 l, soków owocowych w butelkach 0,33 l, ciastek koktajlowych, ciast świeżych typu sernik czy szarlotka, cukru, mleka czy śmietanki do kawy, cytryny do herbaty oraz obiadu dwudaniowego
 - w ramach zamówienia Wykonawca jest zobowiązany do świadczenia usług cateringowych wyłącznie przy użyciu produktów spełniających normy jakości produktów spożywczych, przestrzegania przepisów prawnych w zakresie przechowywania i przygotowywania artykułów spożywczych (m. in. ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia Dz. U. nr 171 poz. 1125 ze zm.)
 - Wykonawca zobowiązany jest do uwzględnienia dań wegetariańskich
 - zapewnienie obsługi technicznej konferencji.
4. Zamawiający będzie informował o szczegółowym zamówieniu (ilość osób: uczestników konferencji, menu: w tym dania mięsne i wegetariańskie) na 3-4 dni robocze przed planowaną konferencją. Zamawiający zastrzega możliwość zmiany liczby uczestników na 1 dzień przed konferencją.

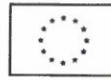
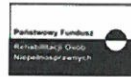
3 WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIEŃ (CPV)

55120000-7 Usługi hotelarskie w zakresie spotkań i konferencji
55300000-3 Usługi restauracyjne i dotyczące podawania posiłków
55500000-5 Usługi bufetowe oraz w zakresie podawania posiłków

4 ZADANIA PO STRONIE WYKONAWCY

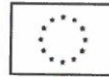
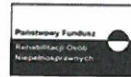
1. Realizacja wykonania usługi w części pierwszej będzie polegała na zapewnieniu najmu sali konferencyjnej zgodnie ze szczegółowymi wytycznymi:
- sala konferencyjna musi być dostosowana do potrzeb osób poruszających się na wózkach inwalidzkich,
 - odpowiednie oświetlenie: dostęp światła dziennego oraz całodobowego oświetlenia umożliwiającego swobodne i bezpieczne dla wzroku czytanie, a zarazem możliwość zaciemnienia sali podczas prezentacji multimedialnej,

Centrum Edukacji i Aktywizacji Zawodowej Osób Niepełnosprawnych we Wrocławiu



Projekt Wsparcie środowiska osób niepełnosprawnych z terenów wiejskich i małomiasteczkowych jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

- drzwi w obiekcie oraz korytarze, dostosowane do potrzeb osób poruszających się na wózkach inwalidzkich, umożliwiające swobodny dojazd i przejazd, bez progów, schodów, wykładziny utrudniającej poruszanie się,
 - krzesła: miękkie z oparciami o wysokości przystosowanej do wzrostu dorosłego człowieka,
 - łatwy dostęp do źródła prądu (gniazdka + przedłużacz),
 - rzutnik oraz ekran, na którym można wyświetlać obraz z rzutnika,
 - flipchart lub tablica łatwo ścieralna, markery,
 - dostęp do Internetu,
 - udostępnienie komputera/laptopa na potrzeby wystąpień prelegentów,
 - zapewnienie obsługi technicznej podczas trwania konferencji,
 - miejsce na catering – oddzielne pomieszczenie umożliwiające konsumpcję podczas przerw kawowych oraz lunchu,
 - dostęp do toalety dla osób niepełnosprawnych (bliski, na tym samym piętrze, z uchwytami umożliwiającymi podparcie przy toalecie oraz możliwość swobodnego podjazdu pod umywalkę, miejsce na wózek inwalidzki przy toalecie),
 - klimatyzacja z możliwością regulacji temperatury,
 - odpowiednia odległość od źródeł hałasu,
 - zapewnione warunki dyskrecji (sala zamknięta, bez możliwości przechodzenia przez nią lub przebywania osób nie biorących udziału w konferencji),
 - miejsce na przechowywanie odzieży wierzchniej i/lub bagażu – szatnia
 - dostępność miejsc parkingowych dla uczestników,
 - miejsce na stół recepcyjny (blisko, na tym samym piętrze),
 - miejsce na korytarzu przed salą konferencyjną na rozstawienie 5-6 stanowisk eksperckich – stolików, po 4 krzesła przy każdym – 2 dla osób obsługujących stanowiska eksperckie, 2 dla gości.
2. Realizacja wykonania usługi w części drugiej - **usługi cateringowej i gastronomicznej** będzie polegała na przygotowaniu przerw kawowych oraz lunchu dla uczestników spotkania zgodnie ze szczegółowymi wytycznymi:
- przygotowanie cateringu dla max 60 osób,
 - przygotowanie, dostarczenie do wskazanej sali oraz rozłożenie na stołach poczęstunku; poczęstunek powinien być na bieżąco uzupełniany podczas przerw kawowych; Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia własnych naczyń, sztućców i wszystkich pozostałych elementów wymaganych do prawidłowej realizacji usługi cateringu,
 - przerwa kawowa będzie się składać z: kawy czarnej z ekspresu, herbaty czarnej tradycyjnej, herbaty zielonej, herbaty owocowej, wody mineralnej gazowanej i niegazowanej w butelkach 0,5 l, soków owocowych w butelkach 0,33 l, ciastek koktajlowych, ciast świeżych typu sernik czy szarlotka, cukru, mleka czy śmietanki do kawy, cytryny do herbaty,
 - obiad: przygotowany w formie bufetu - dwudaniowy obiad z uwzględnieniem dań



Projekt Wsparcie środowiska osób niepełnosprawnych z terenów wiejskich i małomiasteczkowych jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

wegetariańskich; 4 dania do wyboru – 2 mięsne i 2 wegetariańskie,

- Wykonawca zapewni obsługę, rozstawienie, bieżące uzupełnianie produktów podczas przerw kawowych i bieżącą wymianę naczyń oraz dbałość o estetykę miejsca podawania wyżywienia,
- dostępność wody mineralnej dla prelegentów i panelistów podczas trwania całego spotkania,
- zapewnienie obsługi technicznej usługi cateringowej,
- gwarantowana dostępność usługi w terminie spotkania podanego w punkcie 6.

5 ZADANIA PO STRONIE ZAMAWIAJĄCEGO

Zamawiający zobowiązuje się do:

1. informowania o szczegółowym zamówieniu (ilość osób, menu: w tym dania mięsne i wegetariańskie, zapotrzebowanie na miejsce na stół recepcyjny, stanowiska eksperckie, komputer dla prelegentów z dostępem do Internetu) na 3-4 dni przed planowaną konferencją, z zastrzeżoną możliwością zmiany liczby uczestników konferencji na 1 dzień przed konferencją,
2. dokonania płatności z tytułu zawartej umowy do 14 dnia po otrzymaniu prawidłowo wystawionej faktury i podpisaniu protokołu odbioru, po zakończeniu konferencji.

6 TERMIN I MIEJSCE WYKONANIA ZAMÓWIENIA

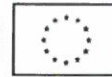
Termin: 6 lutego 2014 r.

Miejsce: Wałbrzych, lokalizacja pozwalająca na łatwy i szybki dojazd komunikacją miejską – nie dalej niż w promieniu 10 km od stacji kolejowej Wałbrzych Miasto.

7 WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

W niniejszym postępowaniu zgłaszać oferty mogą Wykonawcy spełniający kryteria szczegółowo opisane w punkcie 4 oraz dodatkowo:

1. Składając ofertę akceptują treść zamówienia bez zastrzeżeń;
2. Posiadają aktualny, nie starszy niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert na niniejsze zapytanie, odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do Ewidencji Działalności Gospodarczej poświadczony za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy;
3. Nie są powiązani z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo (wg Zał. nr 1);
4. Posiadają doświadczenie oraz uprawnienia do świadczenia usług dla osób niepełnosprawnych, grup zorganizowanych, konferencji, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;



Projekt Wsparcie środowiska osób niepełnosprawnych z terenów wiejskich i małomiasteczkowych jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

5. Dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz zasobami umożliwiającymi wykonanie zamówienia;
6. Znajdują się w sytuacji finansowej i ekonomicznej, zapewniającej prawidłowe wykonanie zamówienia.
7. Spełniają wymagania sanitarne konieczne przy prowadzeniu działalności gastronomicznej.

8 DOKUMENTY WYMAGANE W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW

1. Oświadczenia Wykonawcy o braku powiązań kapitałowych lub osobowych (wg Zał. nr.1)
2. Formularz ofertowy Wykonawcy (wg Zał. nr.2)
3. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (wg Zał. nr.3)
4. Aktualny (nie starszy niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert) odpis z właściwego rejestru albo zaświadczenie o wpisie do Ewidencji Działalności Gospodarczej poświadczony za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy.
5. Dokumentacja fotograficzna przedstawiająca dostosowanie obiektu do pobytu osób poruszających się na wózkach inwalidzkich.
6. Minimum 2 rekomendacje potwierdzające wykonanie podobnej usługi.

9 WALUTA, W JAKIEJ BĘDĄ PROWADZONE ROZLICZENIA ZWIĄZANE Z REALIZACJĄ NINIEJSZEGO ZAMÓWIENIA

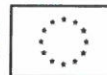
Walutą, w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia jest PLN.

Płatność zostanie dokonana w terminie 14 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury. Podstawą do wystawienia faktury jest protokół odbioru przedmiotu umowy bez zastrzeżeń podpisany przez Strony umowy.

10 OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Ofertę należy przesłać na adres, doręczyć w **formie pisemnej**, drogą pocztową lub osobiście do siedziby Zamawiającego do 03.01.2014 r. do godz. 12.00.
2. Oferta musi odpowiadać na treści niniejszego zapytania ofertowego.
3. Wszystkie składane dokumenty powinny zostać złożone w formie oryginału bądź kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
4. Dokumenty złożone w języku obcym winny być dołączone i przetłumaczone na język polski oraz dodatkowo poświadczone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

Centrum Edukacji i Aktywizacji Zawodowej Osób Niepełnosprawnych we Wrocławiu



Projekt Wsparcie środowiska osób niepełnosprawnych z terenów wiejskich i małomiasteczkowych jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

5. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
6. Zaleca się, aby wszystkie zapisane strony oferty zostały kolejno ponumerowane.
7. Oferta wraz z oświadczeniami Wykonawcy, musi być podpisana przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. Wszelkie podpisy winny być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację osoby podpisującej (czytelne imię i nazwisko, bądź pieczętka imienna z podpisem nieczytelnym). W przypadku składania podpisu przez pełnomocnika dodatkowo należy złożyć dokument pełnomocnictwa.
8. **Wykonawca określi cenę oferty za realizację przedmiotu zamówienia na 1 osobę.**
9. Cena oferty musi być podana w kwocie netto oraz brutto i wyrażona w polskich złotych, z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku.
10. Cena powinna uwzględniać wszystkie koszty związane z wykonaniem zadania.

11 OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z POTENCJALNYMI

WYKONAWCAMI

Osoba do kontaktu: Marta Patyk-Hobgarska
Pl. Strzelecki 25
50-224 Wrocław
Tel.: 511 944 292
Mail: marta.patyk@idn.org.pl

12 MIEJSCE, TERMIN I SPOSÓB ZŁOŻENIA OFERTY

Uprzejmie prosimy o przesłanie lub dostarczenie oferty na adres:

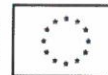
Fundacja Aktywizacja

Pl. Strzelecki 25, 50-224 Wrocław

do dnia **03.01.2014 r. do godziny 12:00** (o zakwalifikowaniu oferty decyduje data dostarczenia).

Koperta powinna zawierać opis:

„Oferta cenowa na usługi wynajmu sali konferencyjnej oraz usługi cateringowe – Wałbrzych w odpowiedzi na **zapytanie ofertowe nr 39/12/2013** z dnia 12.12.2013r.”



Projekt **Wsparcie środowiska osób niepełnosprawnych z terenów wiejskich i małomiasteczkowych** jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

13 KRYTERIA OCENY OFERT I WYBORU WYKONAWCY

W celu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający dokona oceny i wyboru ofert spośród Wykonawców spełniających warunki określone w punkcie 4 w oparciu o kryterium wyboru:

Cena łączna brutto realizacji usługi za jedną osobę podana w formularzu oferty.

Składowe Ceny:

- Cena brutto za lunch na osobę
- Cena za dzień cateringu w przerwie kawowej na osobę
- Cena za wynajem sali konferencyjnej z pełnym wyposażeniem

14 SPOSÓB OBLICZENIA OFERTY

1. Wagi punktowe lub procentowe przypisane do poszczególnych kryteriów oceny ofert.

Cena łączna brutto realizowanej usługi za jedną osobę: 100%

2. Sposób przyznawania punktacji za spełnienie kryterium.

Punkty za kryterium "cena" zostaną obliczone na podstawie wzoru:

$$\frac{\text{najniższej cena brutto analizowanych ofert}}{\text{cena brutto oferty aktualnie analizowanej}} \times 100 = \text{liczba punktów}$$

Maksymalna ilość punktów - 100.

3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą ilość punktów. Wybór najkorzystniejszej oferty dokona komisja. Od dokonanego wyboru nie przewiduje się odwołań.

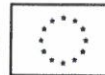
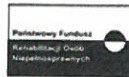
Zamawiający zastrzega sobie możliwość niedokonania wyboru oraz możliwość prowadzenia negocjacji.

15 INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

Zamawiający poinformuje w formie elektronicznej o wynikach postępowania każdego z potencjalnych wykonawców, który złożył ofertę, a z wybranym Wykonawcą zostanie ustalony termin podpisania umowy.

16 TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Termin związania ofertą to 14 dni kalendarzowych od dnia upływu terminu składania ofert.



Projekt Wsparcie środowiska osób niepełnosprawnych z terenów wiejskich i małomiasteczkowych jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

17 UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania bez podania przyczyny. W przypadku unieważnienia postępowania, Zamawiający nie ponosi kosztów postępowania.

18 FINANSOWANIE

Zamówienie jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach projektu pt. „Wsparcie środowiska osób niepełnosprawnych z terenów wiejskich i małomiasteczkowych”.

19 UWAGI KOŃCOWE

1. Z możliwości realizacji zamówienia będą wyłączone podmioty, które powiązane są z beneficjentem lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu beneficjenta lub osobami wykonującymi w imieniu beneficjenta czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy osobowo lub kapitałowo.
2. Niniejsze ogłoszenie nie podlega przepisom Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. Nr 223, poz. 1665 z 2007r.), a propozycje składane przez zainteresowane podmioty nie są ofertami w rozumieniu kodeksu cywilnego.
3. Postępowanie to jest przeprowadzone zgodnie z Zasadą Konkurencyjności dokumentu pt. Zasady finansowania Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki oraz zgodnie z podpisaną umową o dofinansowanie projektu.
4. Zapytanie jest upublicznione co najmniej na stronie internetowej Zamawiającego.

20 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

Do zapytania ofertowego dołączono:

- Załącznik nr 1 – Oświadczenie o braku powiązań kapitałowych lub osobowych
- Załącznik nr 2 – Formularz ofertowy Wykonawcy
- Załącznik nr 3 – Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

12.12.2022
Kierownik Centrum Edukacji
i Aktywizacji Zawodowej Osób
Niepełnosprawnych we Wrocławiu