



ZAPYTANIE OFERTOWE

na usługę polegającą na przeprowadzeniu 3 warsztatów z zakresu umiejętności aktywnego poszukiwania pracy przez doświadczonych doradców zawodowych – pośredników pracy oraz indywidualnych spotkań z pośrednictwa pracy „Coaching kariery” dla 30 Uczestników/ Uczestniczek w ramach projektu „NOWY START – program aktywnej integracji społeczno-zawodowej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym.”

Nr postępowania: 17/03/2019/BI data: 15.03.2019 r.

1. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Fundacja Aktywizacja
ul. Chałubińskiego 9 lok. 9a
02-004 Warszawa
KRS 0000049694
NIP 527-13-11-973
www.aktywizacja.org.pl

2. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na przeprowadzeniu 3 warsztatów z zakresu umiejętności aktywnego poszukiwania pracy oraz indywidualnych spotkań z pośrednictwa pracy „Coaching kariery” dla 30 Uczestników/ Uczestniczek w systemie 10 godzin/ osobę w ramach projektu „NOWY START – program aktywnej integracji społeczno-zawodowej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym”, realizowanego w ramach Regionalny Program Operacyjny Województwa Podlaskiego, Oś priorytetowa VII: POPRAWA SPÓJNOŚCI SPOŁECZNEJ, Działanie 7.1 Rozwój działań aktywnej integracji.

W ramach zamówienia przewiduje się przeprowadzenie 3 warsztatów z zakresu umiejętności aktywnego poszukiwania pracy w bloku 4-dniowym (8h/dzień) w gr. 10 os. oraz indywidualnych spotkań z pośrednictwa pracy „Coaching kariery” z 30 Uczestnikami/ Uczestniczkami zorganizowanych w systemie 5x2 godz./osobę 2 razy w miesiącu (łącznie 300 godzin indywidualnych spotkań), w ciągu 6 miesięcy realizacji projektu.

Wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia:

- a) Wsparcie rozpocznie się niezwłocznie po wyłonieniu Wykonawcy i będzie realizowane według ustalonych harmonogramów, wskazanych Wykonawcy przez Zamawiającego.
- b) Warsztaty z zakresu umiejętności aktywnego poszukiwania pracy przeprowadzane będą w okresie 03-04.2019 r.
- c) Indywidualne pośrednictwo pracy- „Coaching kariery” będzie realizowany od 04.2019 do 09.2019 r. Szczegółowe terminy zostaną wskazane Wykonawcy przez Zamawiającego.
- d) Spotkania organizowane będą w następującym trybie: dni robocze i/lub w weekendy zgodnie z potrzebami i możliwościami Uczestników/Uczestniczek projektu.
- e) Przedmiot zamówienia może być wykonywany osobiście lub przez specjalistów, którzy posiadają wymagane kwalifikacje i umiejętności, na podstawie umowy cywilno – prawnej (umowa zlecenie) lub umowy z Wykonawcą, obejmującej wszystkie planowane części

zamówienia w okresie realizacji projektu tj. od dnia podpisania umowy maksymalnie do dnia 30.09.2019 r.

3. WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIEŃ (CPV)

79611000-0 – Usługi poszukiwania pracy

4. ZADANIA PO STRONIE WYKONAWCY

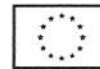
1. Przeprowadzenia 3 warsztatów z zakresu umiejętności aktywnego poszukiwania pracy dla UP projektu w terminach ustalonych z Zamawiającym, zgodnie z harmonogramem działań.
2. Zaprojektowanie i przeprowadzenie indywidualnych spotkań z pośrednictwa pracy dla 30 UP projektu w terminach ustalonych z Zamawiającym, zgodnie z harmonogramem działań, jednak nie później niż do 30 września 2019 r.
3. Starannego prowadzenia i terminowego uzupełniania dokumentacji projektowej dostarczonej Zamawiającemu w uzgodnionej formie.
4. Terminowego rozliczenia się z przeprowadzonych godzin form wsparcia.
5. Prawidłowej i rzetelnej współpracy z Zamawiającym, w tym z osobami zaangażowanymi w realizację projektu.

5. ZADANIA PO STRONIE ZAMAWIAJĄCEGO

1. Opracowania i przekazania Wykonawcy niezbędnych formularzy dokumentów do przeprowadzenia form wsparcia, opatrzonych wymaganymi logotypami, służących do potwierdzenia udziału uczestników/uczestniczek projektu w zaplanowanym wsparciu oraz otrzymaniu przez nie wsparcia w zaplanowanym terminie i zakresie,
2. Wydruku i dostarczenia Wykonawcom materiałów niezbędnych do przeprowadzenia spotkań/indywidualnych sesji doradczych,
3. Ułatwianiu kontaktów i wsparciu procesu obsługi uczestników/uczestniczek projektu.

6. TERMIN I MIEJSCE WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Wsparcie udzielane będzie w sali szkoleniowej/doradczej w zależności od lokalizacji grupy docelowej – 2 grupy na terenie Białegostoku, 1 grupa na terenie Hajnówki.
2. Wykonanie usługi polegającej na przeprowadzeniu warsztatów z zakresu umiejętności aktywnego poszukiwania pracy ustala się na okres od dnia podpisania umowy do 30.04.2019 r.
3. Wykonanie usługi polegającej na indywidualnych spotkaniach z pośrednictwa pracy „Coaching Kariery” ustala się na okres od dnia podpisania umowy do 30.09.2019 r.
4. Miejsce wykonania zamówienia:
 - Fundacja Aktywizacja Oddział Białystok, ul. Legionowa 28/601, 15-281 Białystok,
 - inne lokalizacje na terenie: m. Białystok, Hajnówka – w zależności od potrzeb; dokładne adresy do ustalenia.
5. Zamawiający, w szczególnie uzasadnionych przypadkach, w porozumieniu z Wykonawcą, zastrzega sobie prawo do wydłużenia bądź skrócenia okresu realizacji Przedmiotu zamówienia.
6. Zamawiający dopuszcza możliwość wprowadzenia zmian w umowie w szczególności w zakresie terminów realizacji zamówienia.



7. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają poniższe warunki:
 - 1) Akceptują treść zapytania bez zastrzeżeń – złożenie oferty jest uważane za akceptację treści zapytania ofertowego.
 - 2) Nie są powiązani osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym lub z osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub z osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy, w szczególności poprzez:
 - a) uczestnictwo w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
 - b) posiadanie udziałów lub co najmniej 10% akcji,
 - c) pełnienie funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika
 - d) pozostawanie w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.Warunkiem spełnienia wymagania określonego w pkt. 1 ust. 2 jest Oświadczenie Oferenta o braku powiązań z Zamawiającym – **Załącznik nr 2 do Zapytania Ofertowego**.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy:
 - a) Wykonawcy (firmy) posiadający dyspozycyjną kadrę o wymaganych kompetencjach, która będzie zaangażowana do realizacji planowanych form wsparcia we wskazanych przez Zamawiającego terminach.
 - b) Wykonawcy (osoby fizyczne) w sytuacji osobistego częściowego świadczenia usługi, wówczas osoba zaangażowana do realizacji niniejszej usługi musi wykazać i udokumentować swoje kompetencje dotyczące przedmiotu zamówienia.
 - c) Wykonawcy powinni posiadać wiedzę i doświadczenie zawodowe w obszarze wskazanym w obszarze tematycznym zgodnym z przedmiotem zamówienia, tj. min. 200 godzin udokumentowanego doświadczenia w prowadzeniu wskazanych form wsparcia.
 - d) Wykonawcy powinni posiadać dyspozycyjność, umożliwiającą realizację zaplanowanych godzin wsparcia.
3. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych powyżej w pkt 1 – 2 zostanie przeprowadzona na podstawie złożonych dokumentów według formuły spełnia - nie spełnia.
4. Niespełnienie warunków określonych przez Zamawiającego skutkuje wykluczeniem Wykonawcy z postępowania. Oferta Wykonawcy wykluczonego zostaje odrzucona.

8. DOKUMENTY WYMAGANE W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW

Oferent w celu potwierdzenia spełnienia warunków zamówienia powinien złożyć następujące dokumenty:

1. Wypełniony Formularz Ofertowy - **Załącznik nr 1**.
2. Oświadczenie Oferenta o braku powiązań z Zamawiającym – **Załącznik nr 2**.
3. Kserokopie dyplomów, świadectw, licencji uprawniających do wykonywania usług, rekomendacje/referencje wystawione przez podmiot/y zlecający/e usługę, dotyczące przeprowadzenia min. 200 godzin poradnictwa zgodnego z przedmiotem zamówienia przez osoby/osobę przewidziane/ą do realizacji usługi.

9. WALUTA, W JAKIEJ BĘDĄ PROWADZONE ROZLICZENIA ZWIĄZANE Z REALIZACJĄ NINIEJSZEGO ZAMÓWIENIA

Rozliczenia związane z realizacją zamówienia będą prowadzone w złotych polskich (PLN).

10. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferta powinna być sporządzona wg wzoru FORMULARZ OFERTY (załącznik nr 1) i powinna być podpisana przez Wykonawcę. Podpisy złożone przez Wykonawcę (lub osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy) powinny być opatrzone czytelnym imieniem i nazwiskiem lub pieczęcią imienną. Wszystkie strony oferty wraz z załącznikami muszą być kolejno ponumerowane,
2. Oferta powinna zawierać cenę jednostkową przedmiotu określonego w pkt 2 niniejszego zapytania oraz cenę ogółem wykonania zamówienia podaną w kwocie brutto i netto.
3. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
4. Oferta powinna być sporządzona:
 - a. w języku polskim;
 - b. każda poprawka w ofercie musi być parafowana przez Wykonawcę, nie dopuszcza się stosowania korektora zgodnie z art. 22 pkt. 3 ustawy z 29.09.1994 o rachunkowości.
5. Składając ofertę, Wykonawca musi przedłożyć dokumenty wymienione w pkt. 8 niniejszego zapytania ofertowego.
6. Wszystkie składane przez Wykonawcę dokumenty powinny zostać złożone w formie oryginału bądź kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
7. Dokumenty złożone w języku obcym winny być dołączone i przetłumaczone na język polski oraz dodatkowo poświadczone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
8. Ofertę należy doręczyć w formie pisemnej, drogą pocztową lub osobiście zgodnie z pkt. 12 niniejszego zapytania ofertowego.
9. Oferta jest jawna, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, a Wykonawca składając ofertę zastrzegł w odniesieniu do tych informacji, że nie mogą one być udostępnione innym uczestnikom postępowania.

11. OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z POTENCJALNYMI WYKONAWCAMI

Oddział Fundacji Aktywizacja w Białymstoku

Joanna Roszko

e-mail: joanna.roszko@idn.org.pl

Tel.: 509 662 672, tel. (85) 679 26 65

12. MIEJSCE, TERMIN I SPOSÓB ZŁOŻENIA OFERTY

Ofertę należy doręczyć w formie pisemnej, drogą pocztową lub osobiście na adres:

Oddział Fundacji Aktywizacja w Białymstoku

ul. Legionowa 28 lok. 601

15-281 Białystok

do dnia 25.03.2019 r. do godz. 16:00

Koperta powinna zawierać opis „Oferta na usługę polegającą na przeprowadzeniu 3 warsztatów z zakresu umiejętności aktywnego poszukiwania pracy przez doświadczonych doradców zawodowych – pośredników pracy oraz indywidualnym wsparciu dla 30 Uczestników/ Uczestniczek

w zakresie pośrednictwa pracy, tzw. „Coaching kariery” w ramach projektu „NOWY START – program aktywnej integracji społeczno-zawodowej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym.”

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

Zamawiający nie dopuszcza możliwość składania ofert wariantowych.

13. KRYTERIA OCENY OFERT I WYBORU WYKONAWCY¹

1. W celu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający dokona oceny i wyboru oferty spośród Wykonawców spełniających warunki określone w punkcie 7 w oparciu o kryterium wyboru: Cena.
2. W przypadku stwierdzenia w ofertach/ofercie oczywistych omyłek pisarskich, rachunkowych bądź innych omyłek polegających na niezgodności ofert/oferty z przedmiotowym zapytaniem Zamawiający wezwie Wykonawcę/-ów do sprostowania.
3. Oferty zawierające braki formalne, na prośbę Komisji oceniającej mogą zostać uzupełnione w określonym przez Komisję terminie. Wyboru najkorzystniejszej oferty dokona Komisja. Od dokonanego wyboru nie przewiduje się odwołań.
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość niedokonania wyboru oraz możliwość prowadzenia negocjacji.

14. SPOSÓB OBLICZENIA OFERTY

Cena – waga 100% (maksymalnie 100 punktów)

Cenę brutto za wykonanie całości zamówienia należy podać w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Cena powinna obejmować całkowity koszt realizacji zamówienia objętego zapytaniem ofertowym.

Sposób przyznawania punktacji za spełnienie kryterium

Punkty przyznawane za kryterium cena będą liczone wg następującego wzoru:

$$C = (C_{\min} : C_0) \times 100$$

gdzie:

C – liczba punktów przyznana danej ofercie,
C_{min} – najniższa cena spośród ważnych ofert,
C₀ – cena badanej oferty.

15. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

Na podstawie najkorzystniejszej oferty z Wykonawcą podpisana zostanie umowa cywilnoprawna (umowa zlecenia).

¹ W przypadku zastosowania ofert wariantowych należy określić kryteria dla każdego z wariantu.

16. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

Termin związania ofert to 30 dni kalendarzowych od dnia upływu terminu składania ofert.

17. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania bez podania przyczyny. W przypadku unieważnienia postępowania, Zamawiający nie ponosi kosztów postępowania.

18. FINANSOWANIE

Zamówienie jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego, Oś priorytetowa VII: POPRAWA SPÓJNOŚCI SPOŁECZNEJ, Działanie 7.1 Rozwój działań aktywnej integracji w ramach projektu pt. „NOWY START – program aktywnej integracji społeczno-zawodowej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym”.

19. UWAGI KOŃCOWE

- a) Z możliwości realizacji zamówienia będą wyłączone podmioty, które powiązane są z Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy osobowo lub kapitałowo.
- b) Niniejsze ogłoszenie nie jest ogłoszeniem w rozumieniu ustawy prawo zamówień publicznych, a propozycje składane przez zainteresowane podmioty nie są ofertami w rozumieniu kodeksu cywilnego. Niniejsze zapytanie ofertowe nie stanowi zobowiązania Zamawiającego do zawarcia umowy. Zamawiający może odstąpić od podpisania umowy bez podania uzasadnienia swojej decyzji.

20. ZMIANA WARUNKÓW UMOWY

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany zawartej w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia umowy, w szczególności w zakresie terminów realizacji zamówienia.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do ewentualnych zamówień na dodatkowe usługi niezbędnych do sprawnego realizacji projektu.

Do zapytania ofertowego dołączono:

Załącznik nr 1 – Formularz Ofertowy

Załącznik nr 2 – Oświadczenie Wykonawcy o braku powiązań kapitałowych lub osobowych

Zatwierdził (*Dyrektor jednostki organizacyjnej prowadzącej postępowanie lub inna osoba upoważniona przez Zarząd*):

15.03.2019 r.

Fundacja Aktywizacja
Oddział w Białymstoku
DYREKTOR ODDZIAŁU

Magdalena Bobrowska