

Projekt
Wsparcie środowiska osób niepełnosprawnych z terenów wiejskich i małomiasteczkowych
jest współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego

Zapytanie ofertowe na dostawę artykułów biurowych – Białystok

Nr postępowania: 05/09/2013 z dnia 03.09.2013 r.

1. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

**Fundacja Pomocy Matematykom i Informatykom Niepełnym Ruchowo
Oddział w Białymstoku**

ul. Legionowa 28 lok. 609, 15-281 Białystok

tel. 508 501 455, 85 679 26 45

bialystok@idn.org.pl

Siedziba główna:

ul. Wiśniowa 40 B lok. 8, 02-520 Warszawa

22 697 87 84

fundacja@idn.org.pl

REGON: 006229672

NIP: 527-13-11-973

2. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- 1) Przedmiotem zamówienia są sukcesywne dostawy do siedziby Zamawiającego artykułów biurowych wyszczególnionych w specyfikacji dot. towaru stanowiącej załącznik nr 2 do zapytania ofertowego.
- 2) Zakup artykułów dokonany będzie na podstawie cen jednostkowych określonych w specyfikacji dot. towaru stanowiącej załącznik nr 2 do zapytania ofertowego. Realizacja dostawy będzie wykonywana na podstawie odrębnego zamówienia przesłanego e-mailem, nie częściej niż raz na miesiąc, wg zapotrzebowania, w którym zamawiający określi szczegółowy zakres dostawy tj. asortyment, ilość. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć zamówione materiały do siedziby Fundacji Pomocy Matematykom i Informatykom Niepełnym Ruchowo Oddział w Białymstoku ul. Legionowa 28 lok. 609, 15-281 Białystok.
- 3) Materiały muszą być fabrycznie nowe.

3. WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIEŃ

30190000_7 Różny sprzęt, artykuły biurowe

4. ZADANIA PO STRONIE WYKONAWCY

Centrum Edukacji i Aktywizacji Zawodowej Osób Niepełnosprawnych w Bydgoszczy

Dostarczenie artykułów biurowych zgodnie z treścią niniejszego zapytania ofertowego. Koszty dostawy artykułów ponosi Wykonawca.

5. ZADANIA PO STRONIE ZAMAWIAJĄCEJ

Zamawiający zobowiązuje się do przygotowania nie więcej niż trzech zamówień wg zapotrzebowania określając szczegółowy zakres dostawy tj. asortyment i ilość, średnio raz na miesiąc. Zamówienie przesyłane będzie drogą elektroniczną.

6. TERMIN I MIEJSCE WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin wykonania zamówienia- od podpisania umowy do 30.11.2013 r. lub do wyczerpania zamówienia jeżeli nastąpi to przed dniem 30.11.2013 r .

Miejsce wykonania zamówienia:

Centrum Edukacji i Aktywizacji Zawodowej Osób Niepełnosprawnych w Białymstoku
ul. Legionowa 28 lok. 609, 15-281 Białystok

7. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

- 1) Prowadzą działalność gospodarczą w zakresie sprzedaży i dostawy artykułów biurowych.
- 2) Nie są powiązani kapitałowo lub osobowo z Zamawiającym.

8. DOKUMENTY WYMAGANE W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW

Dokumenty wymagane w celu potwierdzenia warunków udziału w postępowaniu:

- 1) Dokumenty rejestrowe prowadzonej działalności gospodarczej
- 2) Oferta wraz z kalkulacją cenową
- 3) Oświadczenie wykonawcy o braku powiązań kapitałowych lub osobowych z Zamawiającym.

9. WALUTA W JAKIEJ BĘDĄ PROWADZONE ROZLICZENIA ZWIĄZANE Z REALIZACJĄ NINIEJSZEGO ZAMÓWIENIA

Rozliczenia związane z przedmiotem zamówienia prowadzone będą w PLN.

10. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

Oferta powinna:

1. Mieć formę pisemną, być opatrzona pieczętką firmową, zawierać datę sporządzenia oraz podpis osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy.
2. Składający ofertę musi przedłożyć:
 - a) Wypełniony formularz ofertowy (wg wzoru stanowiącego zał. nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego)
 - b) Wypełnioną specyfikację dot. towarów (wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego)
 - c) Wypełnione oświadczenie o braku powiązań kapitałowych lub osobowych z Zamawiającym (wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszego zapytania ofertowego)
 - d) Kserokopię dokumentów potwierdzających prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie przedmiotu zamówienia (kopie dokumentów muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do reprezentowania Zamawiającego)
 - e) Pełnomocnictwo do reprezentowania zamawiającego, o ile ofertę składa pełnomocnik
3. Dokumenty złożone w języku obcym powinny być przetłumaczone na język polski oraz dodatkowo poświadczone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
4. Wszelkie poprawki lub zmiany w treści oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
5. Zaleca się aby wszystkie zapisane strony oferty były kolejno ponumerowane.
6. Ofertę należy dostarczyć w formie pisemnej drogą pocztową lub osobiście do siedziby Oddziału- ul. Legionowa 28 lok. 609, 15-281 Białystok.

11. OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z POTENCJALNYMI WYKONAWCAMI

Katarzyna Szuk
Asystent koordynatora merytorycznego
Tel. 508 501 455, 85 679 26 45
e-mail: katarzyna.szuk@idn.org.pl

12. MIEJSCE TERMIN I SPOSÓB ZŁOŻENIA OFERTY

Ofertę należy złożyć w Fundacji Pomocy Matematykom i Informatykom Nieprawym Ruchowo Oddział w Białymstoku ul. Legionowa 28 lok. 609, 15-281 Białystok do dnia 16 września 2013 r. do godziny 16:00. Oferta musi być złożona w formie pisemnej w zaklejonej kopercie. Koperta powinna być podpisana „Oferta cenowa na dostawę artykułów biurowych”.

13. KRYTERIA OCENY OFERT I WYBORU WYKONAWCY

Ocenie podlega oferta przygotowana wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.

Kryterium oceny: cena-100%.

14. SPOSÓB OBLICZENIA OFERTY

1. Wagi punktowe lub procentowe przypisane do poszczególnych kryteriów oceny ofert: Cena-waga 100%.
2. Sposób przyznawania punktacji za spełnienie kryterium:

Punkty za kryterium cena obliczone zostaną wg wzoru:

$$\frac{\text{Cena brutto oferty najtańszej}}{\text{Cena brutto oferty badanej}} \times 100 = \text{ilość punktów}$$

15. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY

Na podstawie złożonej oferty, sporządzona zostanie umowa, podpisana przez obie strony.

16. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

Termin związania ofertą do 14 dni kalendarzowych od dnia otwarcia ofert.

17. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania bez podania przyczyny. W przypadku unieważnienia postępowania Zamawiający nie ponosi kosztów postępowania.

18. FINANSOWANIE

Zamówienie współfinansowane jest ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach projektu pt. „Wsparcie środowiska osób niepełnosprawnych z terenów wiejskich i małomiasteczkowych”.

19. UWAGI KOŃCOWE

- 1) Z możliwości realizacji zamówienia będą wyłączone podmioty, które powiązane są z beneficjentem lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu beneficjenta lub osobami wykonującymi w imieniu beneficjenta czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy osobowo lub kapitałowo.
- 2) Niniejsze ogłoszenie nie jest ogłoszeniem w rozumieniu ustawy prawo zamówień publicznych, a propozycje składane przez zainteresowane podmioty nie są ofertami w rozumieniu kodeksu publicznego. Niniejsze zapytanie ofertowe nie stanowi zobowiązania Fundacji Pomocy Matematykom i Informatykom Niepełnosprawnym Ruchowo do zawarcia

umowy. Fundacja Pomocy Matematykom i Informatykom Niepełnosprawnym ruchowo może odstąpić od podpisania umowy bez uzasadnienia swojej decyzji.

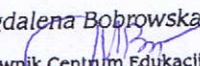
20. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

Do zapytania ofertowego dołączono:

Załącznik nr 1 – oferta na dostawę artykułów biurowych

Załącznik nr 2 – specyfikacja dot. towarów

Załącznik nr 3 – oświadczenie o braku powiązań kapitałowych lub osobowych

Magdalena Bobrowska

Kierownik Centrum Edukacji
i Aktywizacji Zawodowej
Osób Niepełnosprawnych

.....
(data i podpis)