



Centrum Edukacji i Aktywizacji Zawodowej Osób Niepełnosprawnych w Łodzi

Fundacja Pomocy Matematykom i Informatykom Niepełnym Ruchowo

Łódź, dnia 19.08.2013 r.

**ZAPYTANIE OFERTOWE na PRZEPROWADZENIE SZKOLEŃ STACJONARNYCH
z JĘZYKA ANGIELSKIEGO**

Nr postępowania: 5/08/2013, data: 19.08.2013r.

1. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Fundacja Pomocy Matematykom i Informatykom Niepełnym Ruchowo,
Centrum Edukacji i Aktywizacji Zawodowej Osób Niepełnosprawnych,
Adres:
ul. Dowborczyków 30/34
90-019 Łódź

Siedziba Główna:
ul. Wiśniowa 40 b lok. 8,
02-520 Warszawa,
KRS 0000049694, NIP 527-13-11-973

2. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Kod CPV zgodnie ze Wspólnym Słownikiem Zamówień:
80500000-9 Usługi szkoleniowe.

1. Przedmiotem zamówienia jest:

Przygotowanie i przeprowadzenie zajęć stacjonarnych dla nie więcej niż 12 osób niepełnosprawnych pt. „Język angielski”, w wymiarze 70 godzin lekcyjnych.

2. Dodatkowe informacje:

Centrum Edukacji i Aktywizacji Zawodowej Osób Niepełnosprawnych w Łodzi

ul. Dowborczyków 30/34, II p.
90-019 Łódź

t: +48 42 237 55 19
t: +48 42 237 55 26

lodz@idn.org.pl
www.aktywizacja.org.pl



- Ilość osób w grupie szkoleniowej – nie więcej niż 12
- ilość grup szkoleniowych – 1-2
- godzina szkoleniowa – należy przez to rozumieć godzinę lekcyjną trwającą 45 minut
- oferent pokrywa koszty ewentualnego noclegu i dojazdu na szkolenie.

3. ZADANIA PO STRONIE WYKONAWCY

1. Oferent zobowiązuje się do:

- przygotowania programu szczegółowego szkolenia wraz z materiałami szkoleniowymi na podstawie programu ogólnego szkolenia przekazanego przez Zamawiającego,
- prowadzenie kursu zgodnie z zatwierdzonym przez Zamawiającego programem szkolenia w terminie i na zasadach określonych w niniejszym zapytaniu ofertowym,
- przygotowanie, przeprowadzenie i sprawdzenie testów (początkowy i końcowy) sprawdzających wiedzę uczestników.
- prowadzenia zajęć w określonym przez zamawiającego terminie,
- dostarczenia pełnej dokumentacji szkoleniowej wymaganej przez Zamawiającego w ostatnim dniu kursu,
- bieżącego wypełniania dokumentacji szkoleniowej: dziennik zajęć i karta czasu pracy,
- wypełnienie ankiety ewaluacyjnej, oceniającej zrealizowany kurs, jego organizację oraz uczestników kursu,
- prowadzenie zajęć zgodnie z zasadą równych szans.

4. ZADANIA PO STRONIE ZAMAWIAJĄCEGO

Zamawiający zagwarantuje rzutnik multimedialny, flipchart, salę wyposażoną w laptopy z zainstalowaną wersją Pakietu Office oraz inne niezbędne, wskazane przez Oferenta pomoce dydaktyczne (o ile ich dostarczenie będzie możliwe do dostarczenia w ramach projektu).



5. TERMIN I MIEJSCE WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Okres realizacji zamówienia: według wstępnego planu Wrzesień 2013 r.- Grudzień 2013 r. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany okresu realizacji zamówienia i niezwłocznie powiadomi o tym Wykonawcę.

Zajęcia będą odbywać się w terminach wyznaczonych przez Zamawiającego, w sali szkoleniowej znajdującej się przy ul. Dowborczyków 30/34 IIp. w Łodzi

6. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

1. Posiadają minimum wykształcenie wyższe kierunkowe.
2. Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.
3. Dysponują doświadczeniem zawodowym w prowadzeniu grupowych kursów zawodowych z zakresu języka angielskiego (minimum 400 godzin szkoleniowych) oraz opracowywania programów szkoleniowych.
4. Nie są powiązani kapitałowo lub osobowo z Zamawiającym.
5. Są osobami fizycznymi lub osobami fizycznymi prowadzącymi działalność gospodarczą, pod warunkiem, że osobiście będą prowadzić kurs.

7. DOKUMENTY WYMAGANE W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW

Dokumenty wymagane w celu potwierdzenia warunków udziału w postępowaniu:

1. Dokumenty potwierdzające posiadanie wykształcenia wyższego oraz doświadczenia w zakresie prowadzenia grupowych kursów zawodowych z zakresu języka angielskiego oraz opracowywania programów szkoleniowych (referencje, umowy).
2. Oświadczenie o braku powiązań kapitałowych lub osobowych z Zamawiającym (załącznik nr 3).



8. WALUTA, W JAKIEJ BĘDĄ PROWADZONE ROZLICZENIA ZWIĄZANE Z REALIZACJĄ NINIEJSZEGO ZAMÓWIENIA

Rozliczenia związane z realizacją zamówienia będą prowadzone w PLN.

9. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

Oferta powinna:

1. Oferta powinna mieć formę pisemną, być opatrzona pieczętką firmową (w przypadku oferentów prowadzących działalność gospodarczą), zawierać datę sporządzenia oraz podpis (własnoręczny podpis) Wykonawcy lub osoby upoważnionej do reprezentacji Wykonawcy.
2. Składając ofertę, Wykonawca musi przedłożyć:
 - wypełniony formularz ofertowy (wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do niniejszego zapytania),
 - wypełniony wykaz doświadczenia w zakresie prowadzenia kursów z języka angielskiego dla osób niepełnosprawnych (wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do niniejszego zapytania),
 - życiorys zawodowy,
 - wypełnione oświadczenie o braku powiązań kapitałowych lub osobowych z Zamawiającym (wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 3 do niniejszego zapytania),
 - pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy, o ile ofertę składa pełnomocnik.
3. Wszystkie składane przez Wykonawcę dokumenty powinny zostać złożone w formie oryginału bądź kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.
4. Dokumenty złożone w języku obcym winny być dołączone i przetłumaczone na język polski oraz dodatkowo poświadczone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
5. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
6. Zaleca się, aby wszystkie zapisane strony oferty zostały kolejno ponumerowane.
7. Ofertę należy doręczyć w formie pisemnej, drogą pocztową lub osobiście do siedziby Zamawiającego. Dopuszcza się złożenie oferty w wersji elektronicznej (oferta w formie scan-u



ze złożonym podpisem wykonawcy), niemniej oryginały dokumentów muszą być również dostarczone w formie pisemnej.

10. OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z POTENCJALNYMI WYKONAWCAMI

Osobą uprawnioną do kontaktu z potencjalnymi wykonawcami jest Kierownik Oddziału Centrum Edukacji i Aktywizacji Zawodowej Osób Niepełnosprawnych- Paweł Gwóźdź

Mail: pawel.gwozdz@idn.org.pl

Tel. 42 237 55 27

11. MIEJSCE, TERMIN I SPOSÓB ZŁOŻENIA OFERTY

Ofertę należy złożyć w łódzkim oddziale Fundacji Pomocy Matematykom i Informatykom Niepełnym Ruchowo **Łódź, ul. Dowborczyków 30/34 II piętro**, lub mailowo lodz@idn.org.pl do dnia **4.09.2013** do godziny 16:00 (oferta w formie scan-u ze złożonym podpisem wykonawcy), koperta powinna zawierać opis „Oferta cenowa na przeprowadzenie szkolenia z języka angielskiego”.

12. KRYTERIA OCENY OFERT I WYBORU WYKONAWCY

Ocenie podlega oferta przygotowana wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego, przy wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający zastosuje następujące kryteria:

1. Cena (waga 95%)
2. Doświadczenie zawodowe w zakresie prowadzenia zajęć tematycznie zgodnych z przedmiotem zapytania dla osób niepełnosprawnych (waga 5%).

13. SPOSÓB OBLICZENIA OFERTY

Wagi poszczególnych kryteriów ustalone są następująco:

1. Cena (wartość brutto dla przedmiotu zamówienia) – maksymalnie 95 punktów



Kryterium punktowe w przypadku ceny wyliczane będzie wg wzoru (cena minimalna/cena badana) x 95 pkt. z dokładnością do 2 miejsc po przecinku,

2. Doświadczenie zawodowe w zakresie prowadzenia zajęć tematycznie zgodnych z przedmiotem zapytania dla osób niepełnosprawnych- maksymalnie 5 punktów.

Doświadczenie zawodowe liczone będzie w następujący sposób: liczba wykonanych usług w ciągu 3 ostatnich lat przed upływem terminu składania ofert, związanych z przeprowadzeniem kursów kadrowych dla osób niepełnosprawnych,

od 0 do 49 godzin lekcyjnych – 0 pkt

od 50 do 99 godzin lekcyjnych – 2 pkt

od 100 do 199 godzin lekcyjnych – 3 pkt

ponad 200 godzin lekcyjnych- 5 pkt

Końcową ocenę stanowi suma punktów przyznanych według wymienionych wyżej kryteriów, obliczana osobno dla każdego szkolenia.

Zamawiający zastrzega sobie prawo weryfikacji danych przedstawionych w ofercie.

14. TRYB OGŁOSZENIA WYNIKÓW I ZAWARCIA UMOWY.

1. Na podstawie złożonych ofert zostanie sporządzona lista rankingowa Oferentów.

2. W wyniku wyboru Zamawiający powiadomi niezwłocznie mailem lub faksem wszystkich oferentów, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia oraz umieści informacje na stronie internetowej Fundacji www.aktywizacja.org.pl.

3. Ze względu na założenia budżetowe i ograniczenia finansowe, w przypadku, gdy kwoty przedstawione w odpowiedziach na zapytanie będą wyższe od zaplanowanych w budżecie ww. projektu Zamawiający zastrzega sobie prawo negocjacji z Wykonawcami, którzy nie zostali wykluczeni z postępowania. Na wypadek takiej sytuacji Zamawiający zastrzega sobie prawo ustalenia dodatkowych kryteriów oceny.

4. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia lub unieważnienia zapytania ofertowego bez podania przyczyny w przypadku zaistnienia okoliczności nieznanych Zamawiającemu w dniu sporządzenia niniejszego zapytania.



15. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

Na podstawie złożonej oferty podpisana zostanie umowa, podpisana przez obie strony.

16. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Termin związania ofertą to 14 dni kalendarzowych od dnia upływu terminu składania ofert.

17. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania bez podania przyczyny. W przypadku unieważnienia postępowania, Zamawiający nie ponosi kosztów postępowania.

18. FINANSOWANIE

Zamówienie jest współfinansowane ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych w ramach projektu pt. „Centrum Edukacji i Aktywizacji Zawodowej Osób Niepełnosprawnych - Oddziały Bydgoszcz i Łódź”.

19. UWAGI KOŃCOWE

1. Z możliwości realizacji zamówienia będą wyłączone osoby, które powiązane są z beneficjentem lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu beneficjenta lub osobami wykonującymi w imieniu beneficjenta czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy osobowo lub kapitałowo.

2. Niniejsze ogłoszenie nie jest ogłoszeniem w rozumieniu ustawy prawo zamówień publicznych, a propozycje składane przez zainteresowane podmioty nie są ofertami w rozumieniu kodeksu cywilnego. Niniejsze zapytanie ofertowe nie stanowi zobowiązania Fundacji Pomocy Matematykom i Informatykom Niepełnym Ruchowo do zawarcia umowy.



Centrum Edukacji i Aktywizacji Zawodowej Osób Niepełnosprawnych w Łodzi

Fundacja Pomocy Matematykom i Informatykom Niepełnym Ruchowo

Fundacja Pomocy Matematykom i Informatykom Niepełnym Ruchowo może odstąpić od podpisania umowy bez podania uzasadnienia swojej decyzji.

20. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

Do zapytania ofertowego dołączono:

Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy.

Załącznik nr 2 – Wykaz przeprowadzonych kursów z języka angielskiego.

Załącznik nr 3 – Oświadczenie o braku powiązań kapitałowych lub osobowych.