

Projekt Wsparcie środowiska osób niepełnosprawnych z terenów wiejskich i małomiasteczkowych
współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

ZAPYTANIE OFERTOWE

na usługę transportową uczestników projektu na formy wsparcia realizowane w e-Centrum
w Słupi pod Kępnem

Nr postępowania: 62/05/2014, data: 16-05-2014 r.

1. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Fundacja Aktywizacja
ul. Wiśniowa 40b lok.8
02-520 Warszawa
KRS 0000049694
NIP 527-13-11-973

2. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi transportowej – przewóz osób niepełnosprawnych tam i z powrotem na formy wsparcia realizowane w e-Centrum w Słupi pod Kępnem w ramach Projektu „Wsparcie środowiska osób niepełnosprawnych z terenów wiejskich i małomiasteczkowych”.

2.1 Termin realizacji zamówienia: 02 czerwiec 2014 r. – 31 grudzień 2014 r.

2.2. Planowana ilość przejechanych km w ramach jednego kursu (w obie strony) wyniesie nie mniej niż 100 km.

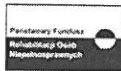
2.1. Planowana ilość kursów na formy wsparcia – około 45 kursów (3 grupy po 15 kursów).

2.2. 1 pełny kurs obejmuje:

- przejazd z miejsca zamieszkania uczestnika projektu (przystanek początkowy) do miejsca realizacji form wsparcia w e-Centrum w Słupi pod Kępnem
- przejazd z miejsca realizacji form wsparcia w e-Centrum w Słupi pod Kępnem do przystanku początkowego.

2.3. Planowana trasa 1 przejazdu:

- Przystanek początkowy: miejsce zamieszkania uczestnika projektu (m.in.: 63-600 Hanulin, 63-600 Kępno, 63-600 Osiny, 63-648 Słupia pod Kępnem, 63-600 Ostrowiec, 63-600 Mechnice, 63-604 Baranów, 63- 640 Bralin, 63- 640 Gola, 63-642 Domastów, 63-640 Mnichowice, 63-630 Proszów, 63-630 Rychtal, 63-640 Nosale, 63-620 Trzcinica, 63-645 Granice, 63-620 Laski, 63-645 Siemianice, 63-645 Biadaszki) z obszaru e-Centrum w Słupi pod Kępnem.
- przystanek końcowy : e-Centrum w Słupi pod Kępnem.



2.4. Uczestnicy form wsparcia w e-Centrum:

- na formy wsparcia w projekcie dowożone będą osoby niepełnosprawne z różnymi rodzajami niepełnosprawności wśród których pojawić się mogą osoby niepełnosprawne poruszające się na wózkach inwalidzkich. Planowana ilość osób dowożonych w ramach 1 kursu – mieści się w przedziale do 15 osób. Wszystkie osoby uczestniczące w danej formie wsparcia będą dowiezione z miejsca zamieszkania do e-Centrum i z powrotem w tym samym dniu.

2.5. Inne:

Pod uwagę brana będzie ogólna jakość usługi: dostęp do pojazdów dostosowanych do przewożenia osób niepełnosprawnych wśród których pojawić się mogą osoby niepełnosprawne poruszające się na wózkach inwalidzkich, w tym elektrycznych wózkach inwalidzkich.

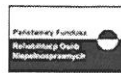
3. WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIEŃ (CPV)

60130000-8 – usługi w zakresie specjalistycznego transportu drogowego osób

60100000-9 - Usługi w zakresie transportu drogowego

4. ZADANIA PO STRONIE WYKONAWCY

- 4.1. Wykonawca zapewni pojazd w terminach podanych przez Zamawiającego w tym lokalizacja przystanków będzie doprecyzowana przez Zamawiającego przed każdą formą wsparcia realizowaną w e-Centrum w Słupi pod Kępem.
- 4.2. Wykonawca odpowiada za sprawność techniczną pojazdów służących do wykonania usługi stanowiącej przedmiot zamówienia. Zamawiający wymaga, aby pojazdy służące do wykonania usługi posiadały ubezpieczenie OC i NNW oraz spełniały wszelkie wymagania techniczne i bezpieczeństwa zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
- 4.3. Wykonawca pokryje wszelkie dodatkowe koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, w tym koszty wynagrodzenia, koszty ubezpieczenia, koszty tzw. „pustych przebiegów”. Kierowcy pojazdów, muszą posiadać stosowne uprawnienia do prowadzenia pojazdów oraz inne wymagania zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- 4.4. Wykonawca odpowiednio oznaczy logotypem EFS i POKL, zgodnie z wytycznymi dotyczącymi oznaczania projektów w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki pojazdy którymi będą odbywać się dojazdy oraz dokumenty związane z ewidencją kursów oraz obecnością Beneficjentów w pojazdach. Wzory logotypów Zamawiający dostarczy Wykonawcy po jego wytypowaniu i podpisaniu z nim umowy.



5. ZADANIA PO STRONIE ZAMAWIAJĄCEGO

5.1. Zamawiający zobowiązuje się do:

- informowania o szczegółowym zamówieniu:
 - dokładnej ilości kursów (miejsce zamieszkania uczestnika projektu–E-centrum) do zrealizowania w ramach wsparcia uczestników projektu w e-Centrum w Słupi pod Kępem
 - dokładnym adresie przystanków początkowych,
 - ilości osób, która będzie dowożona w ramach każdego z przejazdów,
 - dokonania płatności z tytułu zawartej umowy do 30 dnia po otrzymaniu prawidłowo wystawionej faktury dostarczonej do 5 dnia roboczego miesiąca i podpisaniu protokołu odbioru,

5.2. Zamawiający zastrzega możliwość zmiany liczby uczestników na 2 dni przed planowanym terminem każdej z form wsparcia w e- Centrum

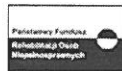
6. TERMIN I MIEJSCE WYKONANIA ZAMÓWIENIA

6.1. Terminy przejazdów z przystanku początkowego do e-Centrum w Słupi pod Kępem będą przedstawione każdorazowo na 5 dni przed planowanym wsparciem uczestników projektu.

7. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

W niniejszym postępowaniu zgłaszać oferty mogą Wykonawcy spełniający powyższe kryteria oraz dodatkowo:

1. Składając ofertę akceptują treść zamówienia bez zastrzeżeń;
2. Spełniają wszystkie warunki omówione w punktach 2 oraz 4 zapytania ofertowego;
3. Posiadają aktualny, nie starszy niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert na niniejsze zapytanie, odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do Ewidencji Działalności Gospodarczej poświadczony za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy;
4. Posiadają wszelkie uprawnienia do wykonywania odpłatnego transportu drogowego, stosownie do treści ustawy z dnia 06 września 2001 r. o transporcie drogowym (Dz.U. z 2001 r. Nr 125, poz. 874 z późn. zm) oraz aktualną i ważną polisę ubezpieczenia OC i NWW;
5. Nie są powiązani z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo;
6. Posiadają doświadczenie oraz uprawnienia do świadczenia usług dla osób niepełnosprawnych, grup zorganizowanych, szkoleń, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
7. Dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz zasobami umożliwiającymi wykonanie zamówienia;
8. Znajdują się w sytuacji finansowej i ekonomicznej, zapewniającej prawidłowe wykonanie zamówienia.



8. DOKUMENTY WYMAGANE W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW

1. Oświadczenia Wykonawcy o braku powiązań kapitałowych lub osobowych (wg. Zał. nr.1)
2. Formularz ofertowy Wykonawcy (wg. Zał. nr.2)
3. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (wg. Zał. nr. 3)
4. Aktualny (nie starszy niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert) odpis z właściwego rejestru albo zaświadczenie o wpisie do Ewidencji Działalności Gospodarczej poświadczony za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy.

9. WALUTA, W JAKIEJ BĘDĄ PROWADZONE ROZLICZENIA ZWIĄZANE Z REALIZACJĄ NINIEJSZEGO ZAMÓWIENIA

Walutą, w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia jest PLN.

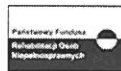
Płatność zostanie dokonana w terminie do 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury. Podstawą do wystawienia faktury jest protokół odbioru przedmiotu umowy bez zastrzeżeń podpisany przez Strony umowy.

10. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Ofertę należy doręczyć w **formie pisemnej**, drogą pocztową lub osobiście do siedziby Zamawiającego.
2. Oferta musi odpowiadać na treść niniejszego zapytania ofertowego.
3. Wszystkie składane dokumenty powinny zostać złożone w formie oryginału bądź kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
4. Dokumenty złożone w języku obcym winny być dołączone i przetłumaczone na język polski oraz dodatkowo poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
5. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
6. Zaleca się, aby wszystkie zapisane strony oferty zostały kolejno ponumerowane.
7. Oferta wraz z oświadczeniami Wykonawcy, musi być podpisana przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. Wszelkie podpisy winny być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację osoby podpisującej (czytelne imię i nazwisko, bądź pieczęć imienna z podpisem nieczytelny). W przypadku składania podpisu przez pełnomocnika dodatkowo należy złożyć dokument pełnomocnictwa.
8. **Wykonawca określi cenę oferty za realizację przedmiotu zamówienia za 1 km.**
9. Cena oferty musi być podana w kwocie netto oraz brutto i wyrażona w polskich złotych, z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku.
10. Cena powinna uwzględniać wszystkie koszty związane z przedmiotem zamówienia.

11. OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z POTENCJALNYMI WYKONAWCAMI

Osobą uprawnioną do kontaktu z potencjalnymi wykonawcami jest pracownik Oddziału Fundacji Aktywizacja-Centrum Edukacji i Aktywizacji Osób Niepełnosprawnych w Poznaniu



Jakub Modrzyński

e-mail: jakub.modrzynski@idn.org.pl, tel. 61-679-29-95 lub 511-944-079

12. MIEJSCE, TERMIN I SPOSÓB ZŁOŻENIA OFERTY

Ofertę należy złożyć w poznańskim oddziale Fundacji Aktywizacja Poznań ul. Poznańska 62 lok.101, X piętro do dnia 29.05.2014 do godziny 16:00. W przypadku ofert wysłanych pocztą ważny jest termin dostarczenia przesyłki.

Z dopiskiem na kopercie:

**„Oferta cenowa na usługę transportową uczestników projektu na formy wsparcia realizowane w
Słupi pod Kępem”**

w odpowiedzi na **zapytanie ofertowe nr 62/05/2014** z dnia 16.05.2014r.”

13. KRYTERIA OCENY OFERT I WYBORU WYKONAWCY

1. W celu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający dokona oceny i wyboru ofert spośród Wykonawców spełniających warunki określone w punkcie 2 i 4 w oparciu o kryterium wyboru: **Cena łączna brutto realizacji usługi za jeden km** podana w formularzu oferty.
2. Oferty zawierające braki formalne, na prośbę Komisji oceniającej mogą zostać uzupełnione w określonym przez Komisję terminie.

14. SPOSÓB OBLICZENIA OFERTY

1. Wagi punktowe lub procentowe przypisane do poszczególnych kryteriów oceny ofert.

Cena łączna brutto realizowanej usługi za jeden km: 100%

2. Sposób przyznawania punktacji za spełnienie kryterium.

Punkty za kryterium "cena" zostaną obliczone na podstawie wzoru:

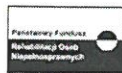
$$\frac{\text{najniższej cena brutto analizowanych ofert}}{\text{cena brutto oferty aktualnie analizowanej}} \times 100 = \text{liczba punktów}$$

Maksymalna ilość punktów - 100.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą ilość punktów.

Wyboru najkorzystniejszej oferty dokona komisja. Od dokonanego wyboru nie przewiduje się odwołań.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość niedokonania wyboru oraz możliwość prowadzenia negocjacji.



Projekt Wsparcie środowiska osób niepełnosprawnych z terenów wiejskich i małomiasteczkowych
współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

15. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

Zamawiający poinformuje o wynikach postępowania każdego z Oferentów.

Z wybranym Wykonawcą zostanie ustalony termin podpisania umowy.

16. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Termin związania ofertą to 30 dni od dnia otwarcia ofert.

17. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.

W przypadku unieważnienia postępowania, Zamawiający nie ponosi kosztów postępowania.

18. FINANSOWANIE

Zamówienie jest współfinansowane ze środków Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 2007-2013, Priorytet I Zatrudnienie i integracja społeczna, Działanie 1.3 Ogólnopolskie programy integracji i aktywizacji zawodowej, Poddziałanie 1.3.6 PFRON – projekty systemowe, numer umowy: POKL.01.03.06-00-074

19. UWAGI KOŃCOWE

1. Z możliwości realizacji zamówienia będą wyłączone podmioty, które powiązane są z beneficjentem lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu beneficjenta lub osobami wykonującymi w imieniu beneficjenta czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy osobowo lub kapitałowo.
2. Niniejsze ogłoszenie nie podlega przepisom Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. Nr 223, poz. 1665 z 2007r.), a propozycje składane przez zainteresowane podmioty nie są ofertami w rozumieniu kodeksu cywilnego.

20. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

Do zapytania ofertowego dołączono:

Załącznik nr. 1 – Oświadczenie o braku powiązań kapitałowych lub osobowych

Załącznik nr. 2 – Formularz ofertowy Wykonawcy

Załącznik nr. 3 – Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

Centrum Edukacji i Aktywizacji Zaw.
Osób Niepełnosprawnych

Kierownik

..... Oddział Fundacji Aktywizacja w Pozn.

(data i podpis)

Marcin Piotrowski

15.05.2014