



Rzeszów, 20.01.2015 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE NA:

na zakup i dostawę artykułów spożywczych oraz artykułów jednorazowego użytku (kubki, talerzyki, serwetki, sztucce) służących do organizacji poczęstunku w Projekcie „Akademia kompetencji ICT na Podkarpaciu”.

Nr 04 /01/2015/RZ data 20.01.2015 r.

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:

Fundacja Aktywizacja

Centrum Edukacji i Aktywizacji Zawodowej Osób Niepełnosprawnych w Rzeszowie

Adres: al. Rejtana 10 (parter), 35-310 Rzeszów

Tel.: 504 463 745 e-mail: rzyszow@idn.org.pl

Siedziba Główna:

Fundacja Aktywizacja,

ul. Wiśniowa 40 b lok. 8,

02-520 Warszawa, KRS 0000049694, NIP 527-13-11-973 REGON: 006229672

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

Przedmiotem Zapytania jest zakup oraz cztery dostawy artykułów spożywczych oraz artykułów jednorazowego użytku (kubki, talerzyki, serwetki, sztucce) służących do organizacji poczęstunku wyszczególnionych w specyfikacji dotyczącej towaru stanowiącej załącznik nr 2 do zapytania ofertowego do miejsc na terenie województwa podkarpackiego, gdzie realizowane będą szkolenia.

Wybrany Dostawca będzie dostarczał Zamawiającemu artykuły spożywcze oraz artykułów jednorazowego użytku (kubki, talerzyki, serwetki, sztucce) służących do organizacji poczęstunku sukcesywnie (4 dostawy) w okresie od dnia podpisania umowy r. do 31 maja 2015 r. W ramach zamówienia odbędą się cztery dostawy do miejsc wskazanych przez Zamawiającego na terenie województwa podkarpackiego. Z wybranym Dostawcą zostanie zawarta umowa na dostawę.



Tryb udzielania zamówienia zgodny z Zasadą Konkurencyjności określoną w Zasadach Finansowania Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki. Zamówienie stanowiące przedmiot niniejszego zapytania jest współfinansowane przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

III. WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIEŃ (CPV)

- 15861000-1 – Kawa
- 15864100-3 – Herbata
- 15511200-5 – Mleko, śmietanka
- 41110000-3 – Woda mineralna
- 15321000-4 – Soki
- 15812100-4 – Ciastka
- 15831200-4 – Cukier biały
- 15812100-4 – wyroby ciastkarskie

IV. ZADANIA PO STRONIE WYKONAWCY

Zgodnie z treścią niniejszego Zapytania ofertowego Wykonawca zobowiązany jest do:

1. Zakupu artykułów spożywczych oraz artykułów jednorazowego użytku (kubki, talerzyki, serwetki, sztućce) służących do organizacji poczęstunku niezbędnych do zorganizowania przerw kawowych dla uczestników szkoleń z zakresu ECDL Core oraz ECDL Start, według specyfikacji stanowiącej załącznik nr 2 Zapytania ofertowego.
2. Zakupu artykułów spożywczych oraz artykułów jednorazowego użytku (kubki, talerzyki, serwetki, sztućce) służących do organizacji poczęstunku zgodnie z opisem zawartym w specyfikacji stanowiącej załącznik na 2 do niniejszego Zapytania. Wszystkie artykuły spożywcze dostarczone do Zamawiającego powinny posiadać okres przydatności do spożycia nie krótszy niż ten opisany w specyfikacji.
3. Dostarczenia artykułów spożywczych oraz artykułów jednorazowego użytku (kubki, talerzyki, serwetki, sztućce) służących do organizacji poczęstunku zgodnie z opisem zawartym w specyfikacji stanowiącej załącznik nr 2 do niniejszego Zapytania, w stanie nienaruszonym w oryginalnych opakowaniach w miejsca wskazane przez Zamawiającego, gdzie odbywać się będą szkolenia z zakresu ECDL Core oraz ECDL Start. Wykonawca zobowiązany będzie do dokonania czterech dostaw ww. artykułów na terenie województwa podkarpackiego. Terminy, miejsca oraz ilości artykułów spożywczych ustalone zostaną z Wykonawcą przez Zamawiającego.
4. Przedstawienia Zamawiającemu katalogu możliwych do dostarczenia artykułów spożywczych zgodnych z opisem zawartym w specyfikacji stanowiącej załącznik na 2 do niniejszego Zapytania. Ostatecznego wyboru asortymentu dokonuje Zamawiający. Dostawca może dostarczyć artykuły spożywcze jedynie po uzyskaniu pisemnej akceptacji od Zamawiającego na zakup oraz dostarczenie artykułów spożywczych.



V. ZADANIA PO STRONIE ZAMAWIAJĄCEGO

Zamawiający zobowiązuje się do:

1. Sporządzenia umowy z Dostawcą, na zakup oraz dostarczenie artykułów spożywczych, zgodnie ze specyfikacją stanowiącą załącznik nr 2 do niniejszego zapytania.
2. Udzielenie wszelkich informacji oraz wyjaśnień podczas realizacji zamówienia, dotyczących artykułów spożywczych będących przedmiotem zamówienia.
3. Wyboru najkorzystniejszej oferty dotyczącej zakupu oraz dostawy artykułów spożywczych, spełniająca warunki określone w zapytaniu ofertowym. Szczegółowe warunki realizacji zamówienia zostaną ustalone z wybranym Wykonawcą. Zamawiający zastrzega sobie prawo podjęcia negocjacji z Wykonawcami w wypadku gdy zaproponowane oferty przekroczą kwotę, jaką Zamawiający może przeznaczyć na realizację Zamówienia.

VI. TERMIN I MIEJSCE WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin wykonania Zamówienia:

1. Dostawa zamówionych artykułów spożywczych oraz artykułów jednorazowego użytku (kubki, talerzyki, serwetki, sztucce) służących do organizacji poczęstunku odbywać się będzie sukcesywnie, w czterech dostawach, po uprzednim złożeniu pisemnego zamówienia, przez Centrum Edukacji i Aktywizacji Zawodowej Osób Niepełnosprawnych działającym przy Fundacji Aktywizacja mieszczącej się przy al. Rejtana 10, 35-310 Rzeszów do Dostawcy. Zamówienie zawierać będzie ilości poszczególnych artykułów spożywczych oraz terminy ich dostaw. Wszystkie dostawy będą obejmowały dowóz i wniesienie zamówionych artykułów do miejsca w którym odbywać się będą szkolenia, niezależnie od jego położenia i warunków architektonicznych.
2. Dostawa będzie następowała na podstawie indywidualnych zamówień.
3. Dostawy dokonywane będą do:
- czterech miejsc na terenie województwa podkarpackiego, w których odbywać się będą szkolenia, wskazanych przez Zamawiającego

Terminy oraz ilości artykułów spożywczych ustalone zostaną z Wykonawcą przez Zamawiającego.

4. Dostawa będzie następowała w okresie 3 dni od dnia złożenia indywidualnego zamówienia.
5. Ostateczne rozliczenie wartości dokonanych zakupów będzie następowało ostatniego dnia każdego miesiąca i będzie przeprowadzone wg faktycznie dostarczonej ilości towaru przy zastosowaniu cen jednostkowych zawartych w odpowiedzi na zapytanie ofertowe przedstawione przez Dostawcę.
6. Każdorazowe zamówienie pisemne będzie zawierało zbiór wybranych pozycji zawartych w specyfikacji artykułów spożywczych stanowiących załącznik nr 2.
7. Zamówienia realizowane będą od dnia podpisania umowy do 31.05.2015 r.



VII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1. Mogą dostarczyć artykuły spożywcze zgodnie z wykazem stanowiącym załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego oraz zgodnie z wymogami określonymi w zapytaniu.
2. Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności zgodnie z wpisem PKD do rejestru prowadzonej działalności gospodarczej.
3. Nie są powiązane osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym tj. Fundacją Aktywizacja. Przez powiązanie kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Beneficjentem lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Beneficjenta lub osobami wykonującymi w imieniu beneficjenta czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wykonawcy, polegające w szczególności na:

- uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,

- posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji,

- pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,

- pozostawaniu w związku małżeńskim, stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli (oświadczenie stanowi *Załącznik nr 3* do zapytania ofertowego).

VIII. DOKUMENTY WYMAGANE W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW

Dokumenty wymagane w celu potwierdzenia spełnienia warunków: 1. Oferta Wykonawcy stanowiąca załącznik Nr 1 do niniejszego Zapytania. 2. Wypełniona kalkulacja cenowa na podstawie specyfikacji dotyczącej towarów, stanowiąca załącznik nr 2 do niniejszego zapytania.

3. Kserokopia wpisu działalności gospodarczej z uwzględnieniem PKD, potwierdzenie uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności.

4. Oświadczenie Wykonawcy o braku powiązań kapitałowych lub osobowych z Zamawiającym, dostarczone na formularzu, stanowiącym załącznik nr 3 do niniejszego Zapytania.

IX. WALUTA W JAKIEJ PROWADZONE BĘDĄ ROZLICZENIA ZWIĄZANE Z REALIZACJĄ NINIEJSZEGO ZAMÓWIENIA

Rozliczenia związane z realizacją zamówienia będą prowadzone w PLN.

X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferta powinna mieć formę pisemną, zawierać datę sporządzenia oraz podpis (własnoręczny podpis) Wykonawcy,
2. Składając Ofertę, Oferent musi przedłożyć:





- Wypełniony formularz ofertowy (wg. Wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego Zapytania).
 - Wypełniona kalkulacja cenowa na podstawie specyfikacji dotyczącej towarów, stanowiąca załącznik nr 2 do niniejszego zapytania
 - Kserokopię wpisu działalności gospodarczej z uwzględnieniem PKD, potwierdzenie uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności.
 - Oświadczenie Wykonawcy o braku powiązań kapitałowych lub osobowych z Zamawiającym, dostarczony na formularzu, stanowiącym załącznik Nr 3 do niniejszego Zapytania.
3. Wszystkie składane przez Oferenta dokumenty powinny zostać złożone w formie oryginału bądź kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną do reprezentowania Oferenta.
 4. Dokumenty złożone w języku obcym winny być dołączone i przetłumaczone na język polski oraz dodatkowo poświadczane za zgodność z oryginałem przez Oferenta.
 5. Wszelkie poprawki lub zmiany w treści oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
 6. Zaleca się, aby wszystkie zapisane strony oferty zostały kolejno ponumerowane.
 7. Ofertę należy doręczyć w formie pisemnej, drogą pocztową lub osobiście do siedziby Zamawiającego do dnia 03.02.2015 r. do godziny 16.00.

XI. OSOBY UPRAWNIONE DO KONTAKTU Z OFERENTAMI

Agnieszka Tyłutka-Gelio

Koordynator Projektu

Fundacja Aktywizacja

Centrum Edukacji i Aktywizacji Zawodowej Osób Niepełnosprawnych w Rzeszowie

Al. Rejtana 10 35-310 Rzeszów

Tel: 504 463 745 agnieszka.tylutka-gelio@idn.org.pl

XII. MIEJSCE, TERMIN I SPOSÓB ZŁOŻENIA OFERTY

Ofertę należy złożyć w Fundacji Aktywizacja, Centrum Edukacji i Aktywizacji Zawodowej Osób niepełnosprawnych w Rzeszowie, al. Rejtana 10 (parter), 35-310 Rzeszów, Biuro Projektu „Akademia kompetencji ICT na Podkarpaciu”, do 03.02.2015 r. roku do godziny 16.00. Ofertę należy złożyć w zamkniętej, opieczetowanej kopercie opisanej na środku: „Artykuły spożywcze, projekt „Akademia kompetencji ICT na Podkarpaciu”.



XIII. KRYTERIA OCENY OFERT I WYBORU WYKONAWCY

W celu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający dokona oceny i wyboru ofert spośród Usługodawców spełniających warunki określone w punkcie VII w oparciu o kryterium wyboru: **cena**

XIV. SPOSÓB OBLICZENIA OFERTY

1. Wagi punktowe lub procentowe przypisane do poszczególnych kryteriów oceny ofert:

Cena – waga 100%

1. Sposób przyznawania punktacji za spełnienie kryterium Punkty za kryterium cena zostaną obliczone na podstawie wzoru:

Cena brutto z oferty najtańszej

_____ x 100 = ilość punktów

Cena Brutto z oferty badanej

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą ilość punktów. Wyboru najkorzystniejszej oferty dokona komisja. Od dokonanego wyboru nie przewiduje się odwołań. Zamawiający zastrzega sobie możliwość niedokonania wyboru oraz możliwość prowadzenia negocjacji

XV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

Na podstawie złożonej oferty, zostanie sporządzona umowa, podpisana przez obie strony.

XVI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Termin związania ofertą to 21 dni kalendarzowych od dnia otwarcia ofert.

XVII. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania bez podania przyczyny. W przypadku unieważnienia postępowania, Zamawiający nie ponosi kosztów postępowania.

XVIII. FINANSOWANIE

Przedmiot Zamówienia jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach projektu pn. „Akademia kompetencji ICT na Podkarpaciu” w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 2007-2013 w ramach Działania 9.6. Upowszechnienie uczenia



się dorosłych Podziałanie 9.6.2. Podwyższenie kompetencji osób dorosłych w zakresie ICT i znajomości języków obcych Priorytet IX.

XIX. UWAGI KOŃCOWE

1. Z możliwości realizacji Zamówienia będą wyłączone podmioty, które powiązane są z Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy osobowo lub kapitałowo.
2. Niniejsze ogłoszenie nie jest ogłoszeniem w rozumieniu ustawy prawo zamówień publicznych, a propozycje składania przez zainteresowane podmioty nie są ofertami w rozumieniu kodeksu cywilnego. Niniejsze zapytanie ofertowe nie stanowi zobowiązania Fundacji Aktywizacja do zawarcia umowy. Fundacja Aktywizacja, może odstąpić od podpisania umowy bez podania uzasadnienia swojej decyzji.

XX. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

Do zapytania ofertowego dołączono:

Załącznik nr 1 – Wzór ofert składanej przez Oferenta

Załącznik nr 2 - Specyfikacja/katalog artykułów spożywczych

Załącznik nr 3 – Wzór oświadczenia o braku powiązań kapitałowych lub osobowych.

Kierownik Centrum Edukacji i Aktywizacji
Zawodowej Osób Niepełnosprawnych w Rzeszowie

Marcin Dziółko

20.01.2015 r.



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



Fundacja
Aktywizacja

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Projekt **Akademia kompetencji ICT na Podkarpaciu**
współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Centrum Edukacji i Aktywizacji Zawodowej Osób Niepełnosprawnych w Rzeszowie

al. Rejtana 10
35-310 Rzeszów



t: +48 17 742 17 63
t: +48 17 742 17 52



rzeszow@idn.org.pl
www.aktywizacja.org.pl