

ZAPYTANIE OFERTOWE na przygotowanie i utworzenie szkoleń e-learningowych

Nr postępowania: 03/08/2018/WN, data: 17.08.2018 r.

1. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Fundacja Aktywizacja
ul. Chałubińskiego 9/9a
02-004 Warszawa
KRS 0000049694
NIP 527-13-11-973
www.aktywizacja.org.pl

2. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- a. Przedmiotem Zapytania ofertowego jest przygotowanie i utworzenie szkoleń e-learningowych określonych w CZĘŚCIACH A-D Zapytania Ofertowego, **zgodne z obowiązującym standardem SCORM i być w wersji kompatybilnej z wymaganiami platformy Moodle 3.5.1+**
- b. Szkolenie będzie umieszczone na platformie e-learningowej Zamawiającego.
- c. Strony będą związane umową od dnia podpisania umowy do dnia zakończenia realizacji działania.
- d. Zamówienie związane jest z realizacją przez Zamawiającego projektu: „Gotowi do zmian II” współfinansowanego ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych.
- e. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych, obejmujących minimum 1 szkolenie określone w następujących CZĘŚCIACH:

CZĘŚĆ A

Szkolenie nr 1 pn.: „Angielski w miejscu pracy – swobodna komunikacja z klientem (redagowanie maili, zwroty do klienta).”

CZĘŚĆ B

Szkolenie nr 2 pn.: „Pracownik administracyjno-biurowy”

CZĘŚĆ C

Szkolenie nr 3 pn.: „Kadry i płace, pracownik działu kadr i finansów”

CZĘŚĆ D

Szkolenie nr 4 pn.: „Grafika komputerowa”

Moduł 1 - Adobe Photoshop CS5. Poziom Podstawowy.

Moduł 2 - Adobe Illustrator CS5. Poziom podstawowy.

Moduł 3 - Corel Draw X7. Poziom podstawowy”

- f. Przedmiot zamówienia jest przedmiotem praw autorskich zgodnie z ustawą z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
- g. Wykonawca Przedmiotu zamówienia nie może naruszać praw autorskich oraz dóbr osobistych, jak również osobiste i majątkowe prawa autorskie do Przedmiotu zamówienia nie mogą być ograniczone jakimikolwiek prawami osób trzecich ani obciążone żadnymi roszczeniami osób trzecich.
- h. Przedmiot zamówienia nie może być publicznie rozpowszechniony lub udostępniony, za pośrednictwem jakichkolwiek środków przekazu lub rozpowszechniania przez Wykonawcę.

Siedziba Główna

ul. Narbutta 49/51
02-529 Warszawa



t: +48 22 654 75 51



fundacja@idn.org.pl
www.aktywizacja.org.pl

KRS: 0000049694 NIP: 527-13-11-973 REGON: 006229672

3. WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIEŃ (CPV)

80000000-4 Usługi edukacyjne i szkoleniowe
80420000-4 Usługi e-learning

4. ZADANIA PO STRONIE WYKONAWCY**Wykonawca zobowiązany jest do:**

- a. przygotowania i utworzenia szkoleń e-learningowych określonych w CZĘŚCIACH A-D Zapytania Ofertowego, w tym do:
 - a. przygotowania i przekazania Zamawiającemu scenariuszy szkoleń e-learningowych na podstawie zał. nr 4 Zapytania oraz wkładów merytorycznych i kontekstu do każdego ze szkoleń e-learningowych;
 - b. utworzenia i przekazania Zamawiającemu szkoleń e-learningowych zgodnych ze scenariuszem oraz wkładem merytorycznym i kontekstem szkoleń określonym w lit. a;
- b. do korekty scenariusza/y i/lub wkładów merytorycznych i kontekstu szkolenia e-learningowego, o ile Zamawiający zgłosi Wykonawcy taką konieczność w terminie 2 dni roboczych od otrzymania uwag;
- c. konsultacji z Zamawiającym (z osobami zaangażowanymi w realizację projektu);
- d. Wykonawca zobowiązuje się przygotować scenariusz spełniający poniższe wymagania:
 - scenariusz każdej lekcji musi być zapisywany w oddzielnym pliku w formacie .doc (Microsoft Word) lub .rtf (Rich Text Format),
 - ekrany w każdej lekcji muszą być numerowane kolejno począwszy od 1.,
 - każda lekcja musi mieć wstęp i podsumowanie określające cele i efekty nauki,
 - każda lekcja musi zawierać co najmniej 50% ekranów wymagających interakcji użytkownika,
 - każda lekcja musi zawierać minimum 4 ekrany zawierające element animowany o walorach dydaktycznych,
 - szkolenie musi zawierać ekran tytułowy, ekran ze spisem treści oraz ekran podsumowujący udział w szkoleniu (końcowy),
 - szkolenie musi zawierać spójny pod względem merytorycznym podział na poszczególne części składowe szkolenia e-learningowego (moduły, lekcje, ekrany i podekrany),
 - dla szkolenia musi być uwzględniony pre-test i post-test w celu sprawdzenia nabycia przez uczestnika wiedzy z zakresu treści szkolenia, przy czym: zarówno pre-test oraz post-test musi mieć postać 10-pytaniowego testu jednokrotnego wyboru (3 odpowiedzi do wyboru),
 - bez informacji szybko dezaktualizujących się, chyba, że zostaną ujęte w obrębie zadania/ćwiczenia do samodzielnego wykonania poza szkoleniem e-learningowym i zostanie wskazane miejsce dostarczające użytkownikowi szkolenia aktualnych danych,
 - zawierać zaprojektowane przez Wykonawcę ćwiczenia i zadania zróżnicowane pod względem stopnia trudności oraz formy (wymagana jest przy tym spójność dla całego szkolenia),
 - zawierać słownik.
- e. Wykonawca opracuje mapę modułów szkolenia e-learningowego, umożliwiającą szybkie przejście do poszczególnych modułów szkolenia;
- f. Wykonawca zobowiązuje się przygotować scenariusz szkolenia e-learningowego uporządkowany, precyzyjny, konsekwentny i uwzględniający specyfikę procesu dydaktycznego w e-learningu;
- g. Wykonawca zobowiązuje się przekazać przygotowany scenariusz Zamawiającemu w siedzibie Zamawiającego, lub w formie elektronicznej za pośrednictwem poczty elektronicznej wysyłając na adres: robert.jakubowski@idn.org.pl;
- h. wdrożenia szkolenia e-learningowego (publikacja i uruchomienie) na platformie e-learningowej Zamawiającego oraz dokonanie ewentualnych niezbędnych zmian w celu zapewnienia prawidłowego i nieprzerwanego działania szkolenia e-learningowego na platformie Zamawiającego;
- i. wykonawca przed wdrożeniem szkolenia e-learningowego przetestuje jego działanie, w szczególności w zakresie dostępności dla osób niepełnosprawnych zgodnie z pkt 4 lit f., pod względem technicznym i merytorycznym co oznacza, że przed przekazaniem przez Wykonawcę Zamawiającemu szkolenia e-learningowego Wykonawca zobowiązuje się poprawić i uzupełnić szkolenie e-learningowe na podstawie wyników testowania technicznego i merytorycznego. Wykonawca zobowiązuje się przygotować raport z testów opisujący zakres testu, wyniki testów i naniesione na skutek testu poprawki;

Siedziba Główna

ul. Narbutta 49/51
02-529 Warszawa

t: +48 22 654 75 51

fundacja@idn.org.pl
www.aktywizacja.org.pl

KRS: 0000049694 NIP: 527-13-11-973 REGON: 006229672

- j. wykonawca zobowiązuje się przekazać utworzone szkolenie Zamawiającemu, wraz z raportem dotyczącym testowania, w siedzibie Zamawiającego lub w formie elektronicznej za pośrednictwem poczty elektronicznej wysyłając na robert.jakubowski@idn.org.pl Zamawiający, w terminie **2 dni** roboczych, dokona odbioru polegającego na zweryfikowaniu zgodności szkolenia z umową co potwierdzi protokołem odbioru;
- k. w przypadku zgłoszenia zastrzeżeń, Wykonawca zobowiązuje się usunąć przyczyny zastrzeżeń i przekazać utworzone szkolenie do ponownego odbioru w terminie 2 dni roboczych. Do ponownego odbioru mają zastosowanie postanowienia zawarte w pkt 4 lit f – g Zapytania.
- l. szkolenie e-learningowe musi być zgodne z zapisami rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz. U. 2016 poz. 113), w tym z załącznikiem nr 4 ww. rozporządzenia dotyczącym wymagań Web Content Accessibility Guidelines (WCAG 2.0);
- m. szkolenie e-learningowe musi poprawnie działać i wyświetlać się w najnowszych wersjach najpopularniejszych przeglądarek internetowych;
- n. Wykonawca dokona redakcji treści szkolenia e-learningowego dla uczestników. Treść powinna być przygotowana z użyciem zrozumiałego i przystępnego języka;
- o. Wykonawca zobowiązuje się do przekazania Zamawiającemu szkolenia w postaci:
- a. pakietu plików, które muszą być zgodne z obowiązującym standardem SCORM lub być w wersji kompatybilnej z wymaganiami platformy Moodle 3.5.1+ (uzgodnionej z Zamawiającym) udostępnionej przez Zamawiającego,
 - b. pliku kodu wynikowego;
- p. utworzone przez Wykonawcę szkolenie e-learningowe musi spełniać następujące wymagania:
- posiadać rozdzielczość pozwalającą na prawidłowe wyświetlanie na komputerach stacjonarnych oraz urządzeniach mobilnych. Zalecane jest wykorzystanie Responsive Web Design. W przypadku braku możliwości stosowania RWD należy ustalić docelowe rozdzielczości (minimum 1024x768) z uwzględnieniem interfejsu przeglądarki oraz warianty mobilne,
 - kurs powinien być responsywny – treść wyświetlana na stronie musi się dynamicznie dostosowywać do wyższych rozdzielczości, a także prawidłowo wyświetlać na urządzeniach mobilnych z systemem Android i iOS,
 - uwzględniać rejestrowanie na platformie informacji o postępach nauki użytkownika; uczestnik szkolenia e-learningowego będzie miał możliwość zapisania postępów pracy i powrót do miejsca zakończenia szkolenia w dowolnym czasie,
 - zawierać grafiki/animacje/nagrania/dźwięki spójne/video pod względem graficznym i stylistycznym oraz wykonane zgodnie z najnowszymi trendami i standardami poprawnej prezentacji i pod kątem dobrej jakości i rozdzielczości,
 - uwzględniać jednolity układ pod względem kompozycji materiałów graficznych i tekstowych na wszystkich ekranach kursu odpowiadających pod względem funkcji,
 - zawierać zdjęcia bądź wizerunki osób z niepełnosprawnością promujące ich pozytywny wizerunek,
 - umożliwiać osadzenie dodatkowych plików multimedialnych (video) w treści szkolenia,
 - zawierać schemat kolorystyczny i elementy layoutu dla ekranów dostarczone przez Zamawiającego,
 - uwzględniać zasady projektowania uniwersalnego tj. spełniać wytyczne WCAG 2.0 na poziomie AA (technologię Flash należy ograniczyć wyłącznie do nietekstowych elementów animowanych),
 - być poprawne językowo pod względem gramatycznym i stylistycznym,
 - zawierać informacje graficzne i tekstowe dot. faktu dofinansowania szkolenia ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych.

5. ZADANIA PO STRONIE ZAMAWIAJĄCEGO

Zamawiający zobowiązuje się do:

- a. Zamawiający przekazuje Wykonawcy wymagania wizualne szkolenia e-learningowego, po podpisaniu umowy z Wykonawcą.

Siedziba Główna

ul. Narbutta 49/51
02-529 Warszawa

t: +48 22 654 75 51

fundacja@idn.org.pl
www.aktywizacja.org.pl

KRS: 0000049694 NIP: 527-13-11-973 REGON: 006229672

6. TERMIN I MIEJSCE WYKONANIA ZAMÓWIENIA

a. Termin wykonania zadań określonych w pkt 4 lit a i b:

CZĘŚĆ A – termin na przygotowanie i przekazanie Zamawiającemu scenariusza szkolenia e-learningowego do dnia **15.09.2018 r.**, termin na utworzenie i przekazanie Zamawiającemu szkolenia e-learningowego do dnia **15.10.2018 r.**

CZĘŚĆ B – termin na przygotowanie i przekazanie Zamawiającemu scenariusza szkolenia e-learningowego do dnia **15.09.2018 r.**, termin na utworzenie i przekazanie Zamawiającemu szkolenia e-learningowego do dnia **15.10.2018 r.**

CZĘŚĆ C – termin na przygotowanie i przekazanie Zamawiającemu scenariusza szkolenia e-learningowego do dnia **15.09.2018 r.**, termin na utworzenie i przekazanie Zamawiającemu szkolenia e-learningowego do dnia **15.10.2018 r.**

CZĘŚĆ D – termin na przygotowanie i przekazanie Zamawiającemu scenariusza szkolenia e-learningowego do dnia **15.09.2018 r.**, termin na utworzenie i przekazanie Zamawiającemu szkolenia e-learningowego do dnia **15.10.2018 r.**

b. W trakcie realizacji przedmiotu zamówienia w/w terminy mogą ulec przesunięciu w związku z koniecznością zastosowania się Wykonawcy do uwag Zamawiającego dotyczących przygotowanego scenariusza oraz szkolenia e-learningowego.

7. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

7.1 posiadają:

- uprawnienia do wykonania działalności lub czynności polegających na świadczeniu usług w zakresie przedmiotu zamówienia,
- niezbędną wiedzę i doświadczenie z zakresu szkoleń e-learningowych i wykorzystania Technologii Informacyjno-Komunikacyjnych (ICT) do edukacji zawodowej (wykażą minimum 2 letnie doświadczenie w opracowywaniu kursów e-learningowych z wykorzystaniem ICT),
- posiadają referencje (minimum 2) na wykonanie usługi dotyczącej utworzenia kursów e-learningowych,
- dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia
- osoby prowadzące zajęcia posiadają wykształcenie wyższe;

7.2 są osobami fizycznymi, osobami samozatrudnionymi (osobami fizycznymi prowadzącymi jednoosobową działalność gospodarczą) lub osobami prawnymi.

7.3 nie są powiązani kapitałowo lub osobowo z Zamawiającym;

7.4 rzetelnie wywiązali się z wykonania dla Zamawiającego szkolenia e-learningowego, o ile zaistniała już wcześniejsza współpraca pomiędzy Wykonawcą z Zamawiającym;

7.5 nie posiadają na dzień składania oferty w odpowiedzi na niniejsze Zapytanie ofertowe wymagalnych zobowiązań w stosunku do Zamawiającego.

8. DOKUMENTY WYMAGANE W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW:

- Wypełniony formularz oferty (Zał. nr 1),
- Wykaz doświadczenia w przygotowywaniu kursów e-learningowych z wykorzystaniem ICT (Zał. nr 2),
- Minimum 2 referencje dotyczące utworzenia kursów e-learningowych z wykorzystaniem ICT,
- Oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych z Zamawiającym (Zał. nr 3),
- Aktualny (nie starszy niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert) odpis z właściwego rejestru albo zaświadczenie o wpisie do Ewidencji Działalności Gospodarczej, poświadczony za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy (jeśli dotyczy),
- Kopia dyplomu potwierdzającego wymagane wykształcenie,

9. WALUTA, W JAKIEJ BĘDĄ PROWADZONE ROZLICZENIA ZWIĄZANE Z REALIZACJĄ ZAMÓWIENIA

Rozliczenia związane z realizacją zamówienia będą prowadzone w PLN.

Siedziba Główna

ul. Narbutta 49/51
02-529 Warszawa

t: +48 22 654 75 51

fundacja@idn.org.pl
www.aktywizacja.org.pl

KRS: 0000049694 NIP: 527-13-11-973 REGON: 006229672

10. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

- a. Oferta powinna mieć formę pisemną, być opatrzona pieczętą firmową (jeśli dotyczy), zawierać datę sporządzenia oraz obowiązkowo podpis i pieczętąkę imienną (jeśli dotyczy) Wykonawcy lub osoby upoważnionej do reprezentacji Wykonawcy.
- b. Składając ofertę, Wykonawca musi przedłożyć dokumenty wymienione w pkt 8 Zapytania ofertowego.
- c. Dokumenty złożone w języku obcym winny być dołączone i przetłumaczone na język polski oraz dodatkowo poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
- d. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
- e. Zaleca się, aby wszystkie zapisane strony oferty zostały kolejno ponumerowane.
- f. Ofertę należy doręczyć w formie pisemnej, drogą pocztową lub osobiście zgodnie z pkt 12 Zapytania ofertowego.
- g. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych, obejmujących minimum 1 szkolenie określone w pkt 2 lit. e. Zamówienia, z odpowiednim kodem CPV. Wykonawca zobowiązany jest złożyć na każdą część oddzielną ofertę i dołączyć do niej wymagane w treści Zapytania ofertowego załączniki.
- h. Oferta powinna zawierać ceny jednostkowe całości/części Zamówienia określonego w pkt 2 lit. e niniejszego Zapytania oraz cenę ogółem wykonania zamówienia podaną w kwocie brutto i netto.
- i. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

11. OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z POTENCJALNYMI WYKONAWCAMI

Osoba do kontaktu:

Robert Jakubowski

Fundacja Aktywizacja

ul. Narbutta 49/51, 02-529 Warszawa

tel. +48 508-501-196 tel. 22 654-75-51

e-mail: robert.jakubowski@idn.org.pl

12. MIEJSCE, TERMIN I SPOSÓB ZŁOŻENIA OFERTY

Ofertę zawierającą FORMULARZ OFERTY wraz z wymaganymi załącznikami należy składać **osobiście** w formie papierowej w:

Fundacja Aktywizacja

ul. Narbutta 49/51, 02-529 Warszawa

lub na adres e-mailowy: robert.jakubowski@idn.org.pl w terminie do końca dnia **27.08.2018 r.**

Koperta powinna zawierać opis „Oferta na przygotowanie i utworzenie szkoleń e-learningowych”,

Zapytanie ofertowe nr : 03/08/2018/WN, data: 17.08.2018 r.

Zamawiający dopuszcza/~~nie dopuszcza~~ możliwość składania ofert częściowych.

Zamawiający ~~dopuszcza~~/~~nie dopuszcza~~ możliwości składania ofert wariantowych.

13. KRYTERIA OCENY OFERT I WYBORU WYKONAWCY

- a. W celu wyboru najkorzystniejszej oferty dotyczącej całości/części Zamówienia Zamawiający dokona oceny i wyboru ofert spośród Wykonawców spełniających warunki określone w punkcie 7 w oparciu o kryterium wyboru:

Konkurencyjna Cena [brutto]¹.

¹ W przypadku osób nieposiadających przychodu w wysokości co najmniej najniższej krajowej (zg. z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 14 września 2012 r. w sprawie wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę w 2013 r. oraz Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 11 września 2013 r. w sprawie wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę w 2014 r.) kwota brutto oznacza kwotę z pełnymi składkami społecznymi oraz ubezpieczeniem zdrowotnym.

Siedziba Główna

ul. Narbutta 49/51
02-529 Warszawa



t: +48 22 654 75 51



fundacja@idn.org.pl
www.aktywizacja.org.pl

KRS: 0000049694 NIP: 527-13-11-973 REGON: 006229672

- b. Oferty zawierające braki formalne, na prośbę Komisji oceniającej mogą zostać uzupełnione w określonym przez Komisję terminie. Wyboru najkorzystniejszej oferty dokona Komisja. Od dokonanego wyboru nie przewiduje się odwołań.
- c. W przypadku stwierdzenia w ofercie/ofertach oczywistych omyłek pisarskich, rachunkowych bądź innych oczywistych omyłek polegających na niezgodności oferty/ofert z przedmiotowym Zapytaniem Zamawiający wezwie Wykonawcę/ów do sprostowania.
- d. Zamawiający zastrzega sobie możliwość niedokonania wyboru.
- e. Zamawiający zastrzega sobie prawo negocjacji ceny z Wykonawcą, którego oferta uzyskała najwyższą liczbę punktów całości/części Zamówienia, w przypadku gdy cena zaoferowana przez Wykonawcę przekracza kwotę przeznaczoną przez Zamawiającego na realizację tego przedmiotu zamówienia.
- f. Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty związane z wykonaniem zamówienia.

14. SPOSÓB OBLICZENIA OFERTY

- a. Wagi punktowe lub procentowe przypisane do poszczególnych kryteriów oceny ofert.

Cena brutto – waga 100%

- b. Sposób przyznawania punktacji za spełnienie kryterium
Punkty za kryterium "cena" zostaną obliczone na podstawie wzoru:

$$\frac{\text{najniższa cena brutto całości/części analizowanych ofert}}{\text{cena brutto oferty badanej}} \times 100 = \text{liczba punktów}$$

Wszystkie otrzymane przez Zamawiającego oferty zostaną sklasyfikowane oraz ułożone w rankingu wg przyznanych punktów za całość lub poszczególne części oceny oferty. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą ilość punktów za całość lub poszczególne części oceny oferty.

15. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

Na podstawie najkorzystniejszej oferty z Wykonawcą zostanie podpisana umowa.

16. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Termin związania ofertą to 30 dni kalendarzowych od dnia upływu terminu składania ofert.

17. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania bez podania przyczyny. W przypadku unieważnienia postępowania, Zamawiający nie ponosi kosztów postępowania.

18. FINANSOWANIE

Zamówienie jest współfinansowane ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych.

19. UWAGI KOŃCOWE

- a. Z możliwości realizacji zamówienia będą wyłączone podmioty, które powiązane są z beneficjentem lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu beneficjenta lub osobami wykonującymi w imieniu beneficjenta czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy osobowo lub kapitałowo.
- b. Niniejsze ogłoszenie nie jest ogłoszeniem w rozumieniu ustawy prawo zamówień publicznych, a propozycje składane przez zainteresowane podmioty nie są ofertami w rozumieniu kodeksu cywilnego. Niniejsze Zapytanie ofertowe nie stanowi zobowiązania Fundacji Aktywizacja do zawarcia umowy. Fundacja Aktywizacja może odstąpić od podpisania umowy bez podania uzasadnienia swojej decyzji.

Siedziba Główna

ul. Narbutta 49/51
02-529 Warszawa

t: +48 22 654 75 51

fundacja@idn.org.pl
www.aktywizacja.org.pl

KRS: 0000049694 NIP: 527-13-11-973 REGON: 006229672

20. ZMIANA WARUNKÓW UMOWY

- a. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany zawartej w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia umowy, w szczególności w zakresie terminów realizacji zamówienia.
- b. Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówienia uzupełniającego do maksymalnej wartości 50% zamówienia podstawowego (dodatkowe grupy szkoleniowe).

Do zapytania ofertowego dołączono:

Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy

Załącznik nr 2 – Wykaz doświadczenia w przygotowywaniu kursów e-learningowych z wykorzystaniem ICT

Załącznik nr 3 – Oświadczenie o braku powiązań kapitałowych lub osobowych

Załącznik nr 4 – Formularz scenariusza szkolenia e-learningowego

Zatwierdził *(Dyrektor jednostki organizacyjnej prowadzącej postępowanie lub inna osoba upoważniona przez Zarząd) :*

.....
(data i podpis)

Siedziba Główna

ul. Narbutta 49/51
02-529 Warszawa

t: +48 22 654 75 51

fundacja@idn.org.pl
www.aktywizacja.org.pl

KRS: 0000049694 NIP: 527-13-11-973 REGON: 006229672