

ZAPYTANIE OFERTOWE

na zakup wraz z dostawą 7 stołów składanych i 12 krzeseł konferencyjnych na wyposażenie
sali warsztatowej

Nr postępowania: 07/06/2019/BG z dnia 19.06.2019 r.

1. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Fundacja Aktywizacja
ul. Chałubińskiego 9/9a
02-004 Warszawa
KRS 0000049694
NIP 527-13-11-973
www.aktywizacja.org.pl

2. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest na zakup wraz z dostawą 7 stołów składanych i 12 krzeseł konferencyjnych na wyposażenie sali warsztatowej Oddziału Bydgoskiego Fundacji Aktywizacja w ramach projektu „*Gotowi do Zmian II*” finansowanego ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych.

7 sztuk stołów konferencyjnych spełniających poniższe oczekiwania:

Wymiary blatu	160cm/80 cm
Kolor blatu	Buk
Stelaż	Aluminiowy

12 sztuk krzeseł konferencyjnych spełniających poniższe oczekiwania:

Materiał	Siedzisko oraz oparcie są tapicerowane
Kolor siedziska i oparcia	Niebieskie
Stelaż	metalowy malowany proszkowo czarny

2. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć zamówione meble do siedziby Fundacji Aktywizacja Oddział w Bydgoszczy, w miejscu wskazanym przez na Zamawiającego.
3. Z wybranym Dostawcą zostanie zawarta umowa dostawy.
4. Zamawiający zastrzega sobie, że ilość produktów podana w załączniku nr 2 jest ilością orientacyjną, służącą do skalkulowania ceny oferty, porównania ofert i wyboru najkorzystniejszej oferty. Wykonawcy, któremu zostanie udzielone zamówienie, nie przysługuje roszczenie o realizację dostawy w ilościach podanych w pkt 2.1 niniejszego zapytania gdyż mogą one ulec zmianie ilościowej, bez zmiany ceny jednostkowej.
5. Wymagany okres gwarancji jakości na dostarczone produkty – minimum 12 miesięcy od dnia dostarczenia do miejsca wskazanego przez Zamawiającego.



6. Dostawca dostarczy towar swoim transportem (wliczony w cenę mebli) do miejsca wskazanego w pkt. 2.3 w terminie do 10 dni kalendarzowych od daty podpisania umowy w wybranym dostawcą.
7. Meble będące przedmiotem zamówienia muszą być dostarczone w stanie nienaruszonym w oryginalnych opakowaniach. W przypadku stwierdzenia, że dostarczone produkty są uszkodzone, posiadają wady uniemożliwiające ich wykorzystanie, a wady i uszkodzenia te nie powstały z winy Zamawiającego lub nie spełniają wymagań Zamawiającego określonych w zapytaniu ofertowym – Wykonawca wymieni je na nowe, prawidłowe, na własny koszt w terminie do 7 dni kalendarzowych od dnia dostawy.

3. ZADANIA PO STRONIE WYKONAWCY

Wykonawca jest zobowiązany do:

- 1) dostarczenia sprzętu do Oddziału Fundacji Aktywizacja w Bydgoszczy na adres:
Fundacja Aktywizacja
Oddział w Bydgoszczy
ul. Jagiellońska 103, VI piętro
85-027 Bydgoszcz
- 2) przekazania protokołu odbioru z miejsca odbioru sprzętu wskazanego w umowie w terminie nie później niż 5 dni roboczych od daty dostawy sprzętu na wzorze protokołu przekazanego Wykonawcy przez Zamawiającego przez przedstawiciela/kę Fundacji Aktywizacja,
- 3) terminowej dostawy przedmiotu zamówienia opisanego w pkt. 2.1. niniejszego zapytania do dwóch placówki Fundacji Aktywizacja w Bydgoszczy,

4. ZADANIA PO STRONIE ZAMAWIAJĄCEGO

Zamawiający jest zobowiązany do:

- a) Sporządzenia umowy z Dostawcą na zakup i dostawę 7 stołów konferencyjnych i 12 krzeseł konferencyjnych, będących przedmiotem zamówienia,
- b) Udzielenie wszelkich informacji oraz wyjaśnień podczas realizacji zamówienia, dotyczących przedmiotu zamówienia,
- c) Wyboru najkorzystniejszej oferty dotyczącej zakupu i dostawy stolików konferencyjnych i krzeseł konferencyjnych spełniającej warunki określone w zapytaniu ofertowym. Szczegółowe warunki realizacji zamówienia zostaną ustalone z wybranym dostawcą. Zamawiający zastrzega sobie prawo podjęcia negocjacji z Dostawcą w wypadku gdy zaproponowana najkorzystniejsza oferta przekroczy kwotę jaką Zamawiający może przeznaczyć na realizację zamówienia.



5. TERMIN I MIEJSCE WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin dostawy przedmiotu zamówienia w terminie 10 dni roboczych od dnia podpisania umowy. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wydłużenia terminu dostawy przedmiotu zamówienia określonego w niniejszym zapytaniu ofertowym. Miejsce dostawy przedmiotu zamówienia: Fundacja Aktywizacja Oddział w Bydgoszczy, ul. Jagiellońska 103, VI piętro, 85-027 Bydgoszcz.

6. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

- a. Mogą dostarczyć meble zgodnie z wymogami określonymi w zapytaniu ofertowym,
- b. posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie, potencjał ekonomiczny i techniczny do wykonania zamówienia,
- c. Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności zgodnie z wpisem PKD do rejestru prowadzonej działalności gospodarczej powyżej roku od dnia złożenia oferty,
- d. nie są powiązani kapitałowo lub osobowo z Zamawiającym,

7. DOKUMENTY WYMAGANE W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW

Dokumenty wymagane w celu potwierdzenia spełnienia warunków:

1. Wypełniony formularz oferty (według załącznika nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego),
2. Oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych z Zamawiającym (według załącznika nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego),

8. WALUTA, W JAKIEJ BĘDĄ PROWADZONE ROZLICZENIA ZWIĄZANE Z REALIZACJĄ NINIEJSZEGO ZAMÓWIENIA

Rozliczenia związane z realizacją zamówienia będą prowadzone w PLN.

9. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferta powinna mieć formę pisemną, być opatrzona pieczętą firmową, zawierać datę sporządzenia oraz podpis osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy.
2. Składając ofertę Wykonawca musi przedłożyć:
 - a) Wypełniony formularz ofertowy (według wzoru stanowiącego załącznik 1 do niniejszego zapytania ofertowego)
 - b) Wypełnione oświadczenie o braku powiązań kapitałowych lub osobowych z Zamawiającym (według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego,
 - c) Pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawcy o ile dotyczy,



3. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
4. Wszystkie składane przez Wykonawcę dokumenty powinny zostać złożone w formie oryginału bądź kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
5. Dokumenty złożone w języku obcym winny być dołączone i przetłumaczone na język polski oraz dodatkowo poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
6. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
7. Zaleca się aby wszystkie zapisane strony oferty były kolejno ponumerowane.
8. Ofertę należy doręczyć w formie pisemnej, drogą pocztową lub osobiście do siedziby Zamawiającego.
9. Wykonawcy - osoby fizyczne i prowadzące jednoosobową działalność gospodarczą muszą ofertę opatrzyć formułą: *Jako osoba fizyczna/prowadząca jednoosobową działalność gospodarczą* Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez administratora danych – Fundację Aktywizacja (FA) z siedzibą przy ul. Chałubińskiego 9/9A 02-004 w Warszawie. Podstawę prawną przetwarzania moich danych stanowi moja zgoda (art. 6 ust. 1 lit. a Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/W - RODO) oraz w zakresie danych dot. ew. niepełnosprawności art. 9 ust. 2 lit. a) RODO. Dane będą przetwarzane w celu dopełnienia wszystkich formalności zwianych z procesem wyłonienia wykonawcy niniejszego zapytania ofertowego przeprowadzanego zgodnie z trybem rozeznania rynku. Oferty będą archiwizowane przez okres wymagany prawem lub umową projektu, z którego finansowany jest przedmiot postępowania, na co również wyrażam zgodę. Po zakończeniu biegu ww terminów dane zostaną usunięte.*

10. OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z POTENCJALNYMI WYKONAWCAMI

Anna Rybarczyk - Bigoń
Dyrektorka Oddziału
Fundacja Aktywizacja Oddział w Bydgoszczy
ul. Garbary 2, 85-229 Bydgoszcz
Tel. 506 941 992, e-mail: anna.bigon@aktywizacja.org.pl

11. MIEJSCE, TERMIN I SPOSÓB ZŁOŻENIA OFERTY

Ofertę należy złożyć w **Fundacji Aktywizacja Oddział w Bydgoszczy ul. Garbary 2 (budynek B) 85-229 Bydgoszcz** do dnia **27.06.2019**. Koperta powinna zawierać opis: „Odpowiedź na zapytanie ofertowe nr 07/06/2019/BG z dnia 19.06.2019 r.

O zachowaniu terminy decyduje data wpływu oferty na wskazany wyżej adres.

Zamawiający ~~dopuszcza~~ nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.



Zamawiający ~~dopuszcza~~/nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

12. KRYTERIA OCENY OFERT I WYBORU WYKONAWCY¹

W celu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający dokona oceny i wyboru ofert spośród Wykonawców spełniających warunki określone w pkt. 7 i 10 w oparciu o kryterium wyboru :
KONKURENCYJNA CENA.

13. SPOSÓB OBLICZENIA OFERTY

1. Wagi punktowe lub procentowe przypisane do poszczególnych kryteriów oceny ofert.

Konkurencyjna cena – 100 %

2. Sposób przyznawania punktacji za spełnienie kryterium:
Liczba punktów uzyskanych w kryterium KONKURENCYJNA CENA będzie obliczana zgodnie z poniższym wzorem (najniższa cena brutto analizowanych ofert za godzinę pracy/ cena brutto oferty badanej za godzinę pracy)x100 = liczba punktów. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą ilość punktów.
3. Wyboru najkorzystniejszej oferty dokona komisja. Od dokonanego wyboru nie przewiduje się odwołań.
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość niedokonania wyboru oraz możliwość negocjowania przedstawionej ceny z Wykonawcą, którego oferta uzyskała najwyższą liczbę punktów, przypadku gdy cena zaoferowana przez Wykonawcę przekracza kwotę przeznaczoną przez Zamawiającego na realizację przedmiotu zamówienia.

14. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

Na podstawie najkorzystniejszej oferty z wykonawcą podpisana zostanie umowa.

15. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania bez podania przyczyny. W przypadku unieważnienia postępowania, Zamawiający nie ponosi kosztów postępowania.

16. FINANSOWANIE

Zamówienie jest współfinansowane ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych w ramach projektu pt. „Gotowi do zmian II”

¹ W przypadku zastosowania ofert wariantowych należy określić kryteria dla każdego z wariantu.



17. UWAGI KOŃCOWE

Z możliwości realizacji zamówienia będą wyłączone podmioty, które powiązane są z Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy osobowo lub kapitałowo.

Niniejsze ogłoszenie nie jest ogłoszeniem w rozumieniu ustawy prawo zamówień publicznych, a propozycje składane przez zainteresowane podmioty nie są ofertami w rozumieniu kodeksu cywilnego. Niniejsze zapytanie ofertowe nie stanowi zobowiązania Zamawiającego do zawarcia umowy. Zamawiający może odstąpić od podpisania umowy bez podania uzasadnienia swojej decyzji.

18. POSTANOWIENIA KOŃCOWE:

Do zapytania ofertowego dołączono:

Załącznik nr 1 – Formularz oferty wykonawcy.

Załącznik nr 2 – Oświadczenie o braku powiązań kapitałowych lub osobowych.

*Zatwierdził (Dyrektor jednostki organizacyjnej prowadzącej
postępowanie lub inna osoba upoważniona przez Zarząd) :*

19.06.2019 r. Anna Rybarczyk - Bigoń

.....
(data/ podpis

