

ZAPYTANIE OFERTOWE

na zakup i usługę wymiany na dyski SSD o pojemności nie mniejszej niż 120 GB, klonowania danych, aktualizacji systemu i obecnych sterowników na HDD oraz przekształcenie wymienionych dysków na dyski zewnętrzne zasilane przez port USB.

Nr postępowania: 08/01/2020/RZ, data: 17.01.2020r.

1. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Fundacja Aktywizacja
ul. Chałubińskiego 9/9a
02-004 Warszawa
KRS 0000049694
NIP 527-13-11-973
www.aktywizacja.org.pl

2. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup i usługa wymiany na dyski SSD o pojemności nie mniejszej niż 120 GB, klonowania danych, aktualizacji systemu i obecnych sterowników na HDD oraz przekształcenie wymienionych dysków na dyski zewnętrzne zasilane przez port USB w ramach projektu pn.: „Gotowi do zmian II” realizowanego ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych, na terenie Miasta Rzeszowa.

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, zawierający ilość i parametry dysków określa załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego.

3. Wykonawca zobowiązany jest odebrać komputery podlegające wymianie z siedziby Fundacji Aktywizacja w Rzeszowie przy al. Rejtana 10, 35-310 Rzeszów, następnie wykonania usługi wymiany na dyski SSD o pojemności mniejszej niż 120 GB, sklonowania danych, zaktualizowania systemu i obecnych sterowników na HDD oraz przekształcenia wymienionych dysków na dyski zewnętrzne zasilane przez port USB. Dostarczyć serwisowane komputery do siedziby Fundacji Aktywizacja na w/w adres.

4. Zamawiający zastrzega sobie, że ilość sprzętu podana w załączniku nr 2 jest ilością orientacyjną, służącą do skalkulowania ceny oferty, porównania ofert i wyboru najkorzystniejszej oferty. Wykonawcy, któremu zostanie udzielone zamówienie, nie przysługuje roszczenie o realizację usługi w ilościach podanych w Załączniku nr 2, gdyż mogą one ulec zmianie ilościowej, bez zmiany ceny jednostkowej.

5. Wykonawca odbierze i dostarczy serwisowany sprzęt swoim transportem (wliczonym w cenę usługi) do miejsca wskazanego w pkt. 2.3 w terminie wskazanym w pkt. 2.2.

6. Wykonawca wystawi Zamawiającemu fakturę po wykonaniu usługi.

Fundacja Aktywizacja Oddział w Rzeszowie



7. Ceny jednostkowe zaproponowane przez Wykonawcę, nie ulegają zmianie przez cały okres realizacji usługi.

3. ZADANIA PO STRONIE WYKONAWCY

Zgodnie z treścią niniejszego Zapytania ofertowego Wykonawca zobowiązany jest do:

- a) Zakupu i usługi wymiany na dyski SSD o pojemności nie mniejszej niż 120 GB, sklonowania danych, aktualizacji systemu i obecnych sterowników na HDD oraz przekształcenia wymienionych dysków na dyski zewnętrzne zasilane przez port USB w ramach projektu „Gotowi do zmian II” na terenie miasta Rzeszowa, według specyfikacji stanowiącej załącznik nr 2 do zapytania ofertowego, oraz odbioru komputerów i dostawy serwisowanych komputerów do miejsca wskazanego przez Zamawiającego na koszt wliczony w cenę usługi.

4. ZADANIA PO STRONIE ZAMAWIAJĄCEGO

Zamawiający zobowiązuje się do:

- a) Udzielenia wszelkich informacji oraz wyjaśnień podczas realizacji zamówienia, dotyczących przedmiotu zamówienia,
- b) Wyboru najkorzystniejszej oferty dotyczącej zakupu i usługi wymiany na dyski SSD o pojemności nie mniejszej niż 120 GB, sklonowania danych, zaktualizowania systemu i obecnych sterowników na HDD oraz przekształcenia wymienionych dysków na dyski zewnętrzne zasilane przez port USB spełniającej warunki określone w Zapytaniu ofertowym. Szczegółowe warunki realizacji zamówienia zostaną ustalone z wybranym Wykonawcą. Zamawiający zastrzega sobie prawo podjęcia negocjacji z Wykonawcą w wypadku gdy zaproponowana najkorzystniejsza oferta przekroczy kwotę jaką Zamawiający może przeznaczyć na realizację zamówienia.

5. TERMIN I MIEJSCE WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin wykonania przedmiotu zamówienia zakończy się najpóźniej do dnia 29.02.2020r.

Zamawiający w szczególnie uzasadnionych przypadkach zastrzega sobie prawo do wydłużenia bądź skrócenia okresu realizacji przedmiotu zamówienia.

6. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1) Mogą wykonać usługę zgodnie z wykazem stanowiącym załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego oraz zgodnie z wymogami określonymi w zapytaniu.
- 2) Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności zgodnie z wpisem PKD do rejestru prowadzonej działalności gospodarczej powyżej roku od dnia złożenia oferty.
- 3) Nie są powiązani kapitałowo lub osobowo z Zamawiającym.

7. DOKUMENTY WYMAGANE W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW

Dokumenty wymagane w celu potwierdzenia spełnienia warunków:

Fundacja Aktywizacja Oddział w Rzeszowie





- 1) Wypełniony formularz oferty (załącznik nr 1)
- 2) Wypełniona specyfikacja dotycząca towarów (załącznik nr 2)
- 3) Oświadczenie o braku powiązań kapitałowych lub osobowych z Zamawiającym (załącznik nr 3)
- 4) Dokumenty rejestrowe prowadzonej działalności gospodarczej.

8. WALUTA, W JAKIEJ BĘDĄ PROWADZONE ROZLICZENIA ZWIĄZANE Z REALIZACJĄ NINIEJSZEGO ZAMÓWIENIA

Rozliczenia związane z realizacją zamówienia będą prowadzone w PLN.

9. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferta powinna mieć formę pisemną, być opatrzoną pieczętką firmową, zawierać datę sporządzenia oraz podpis osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy.
2. Składając ofertę Wykonawca musi przedłożyć:
 - a) Wypełniony formularz ofertowy (według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego),
 - b) Wypełnioną specyfikację dot. usługi Cateringu (według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego),
 - c) Wypełnione oświadczenie o braku powiązań kapitałowych lub osobowych z Zamawiającym (według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszego zapytania ofertowego),
 - d) Kserokopię dokumentów potwierdzających prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie przedmiotu zamówienia,
 - e) Pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawcy o ile dotyczy.
3. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
4. Wszystkie składane przez Wykonawcę dokumenty powinny zostać złożone w formie oryginału bądź kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
5. Dokumenty złożone w języku obcym winny być dołączone i przetłumaczone na język polski oraz dodatkowo poświadczone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
6. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
7. Zaleca się aby wszystkie zapisane strony oferty były kolejno ponumerowane.
8. Ofertę należy doręczyć w formie pisemnej, drogą pocztową lub osobiście do siedziby Zamawiającego.

Wykonawcy - osoby fizyczne i prowadzące jednoosobową działalność gospodarczą muszą ofertę opatrzyć formułą:

Jako osoba fizyczna/prowadząca jednoosobową działalność gospodarczą wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez administratora danych – Fundację Aktywizacja (FA) z siedzibą przy ul. Chałubińskiego 9/9A 02-004 w Warszawie. Podstawę prawną przetwarzania moich danych stanowi moja zgoda (art. 6 ust. 1 lit. a Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/W - RODO) oraz w zakresie danych dot. ew. niepełnosprawności art. 9 ust. 2 lit. a) RODO. Dane będą przetwarzane w celu dopełnienia wszystkich formalności związanych z procesem wyłonienia wykonawcy niniejszego zapytania ofertowego przeprowadzanego zgodnie z trybem rozeznania rynku. Oferty będą archiwizowane przez okres wymagany prawem lub umową projektu, z którego finansowany*





jest przedmiot postępowania, na co również wyrażam zgodę. Po zakończeniu biegu ww terminów dane zostaną usunięte.

**niepotrzebne skreśli*

10. OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z POTENCJALNYMI WYKONAWCAMI

Ewelina Rusinek
Fundacja Aktywizacja Oddział w Rzeszowie
al. Rejtana 10, 35-310 Rzeszów
Tel.: 17 742 17 63
ewelina.rusinek@aktywizacja.org.pl

11. MIEJSCE, TERMIN I SPOSÓB ZŁOŻENIA OFERTY

Ofertę należy złożyć w Fundacji Aktywizacja Oddział w Rzeszowie, al. Rejtana 10, 35-310 Rzeszów, do dnia **22.01.2020r.** do godziny **16:00**. Koperta powinna zawierać opis: **Odpowiedź na zapytanie ofertowe nr 08/01/2020/RZ data: 17.01.2020r.**

Zamawiający ~~dopuszcza~~/nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

Zamawiający ~~dopuszcza~~/nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

12. KRYTERIA OCENY OFERT I WYBORU WYKONAWCY

W celu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający dokona oceny i wyboru ofert spośród Wykonawców spełniających warunki określone w pkt. 6 i 9 w oparciu o kryterium wyboru :
KONKURENCYJNA CENA.

13. SPOSÓB OBLICZENIA OFERTY

1.Wagi punktowe lub procentowe przypisane do poszczególnych kryteriów oceny ofert:

Konkurencyjna cena – 100 %

2.Sposób przyznawania punktacji za spełnienie kryterium:

¹ W przypadku zastosowania ofert wariantowych należy określić kryteria dla każdego z wariantu.

Liczba punktów uzyskanych w kryterium KONKURENCYJNA CENA będzie obliczana zgodnie z poniższym wzorem (najniższa cena brutto analizowanych ofert / cena brutto oferty badanej)x100 = liczba punktów. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą ilość punktów.

3.Wyboru najkorzystniejszej oferty dokona komisja. Od dokonanego wyboru nie przewiduje się odwołań.

4.Zamawiający zastrzega sobie możliwość niedokonania wyboru oraz możliwość negocjowania przedstawionej ceny z Wykonawcą, którego oferta uzyskała najwyższą liczbę punktów, w przypadku gdy cena zaoferowana przez Wykonawcę przekracza kwotę przeznaczoną przez Zamawiającego na realizację przedmiotu zamówienia.



14. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

Na podstawie najkorzystniejszej oferty z wykonawcą podpisana zostanie umowa .

15. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania bez podania przyczyny. W przypadku unieważnienia postępowania, Zamawiający nie ponosi kosztów postępowania.

16. FINANSOWANIE

Zamówienie jest współfinansowane ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacyjnego Osób Niepełnosprawnych w ramach projektu pt. „Gotowi do zmian II”.

17. UWAGI KOŃCOWE

Niniejsze ogłoszenie nie jest ogłoszeniem w rozumieniu ustawy prawo zamówień publicznych, a propozycje składane przez zainteresowane podmioty nie są ofertami w rozumieniu kodeksu cywilnego.

Niniejsze zapytanie ofertowe nie stanowi zobowiązania zamawiającego do zawarcia umowy. Zamawiający może odstąpić od podpisania umowy bez podania uzasadnienia swojej decyzji.

18. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

Do zapytania ofertowego dołączono:

Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy

Załącznik nr 2 – Specyfikacja dotycząca ilości i parametry dysków.

Załącznik nr 3 - Oświadczenie o braku powiązań kapitałowych lub osobowych (oświadczenie składa Wykonawca w stosunku do Zamawiającego)

Zatwierdził (*Dyrektor jednostki organizacyjnej prowadzącej postępowanie inna osoba upoważniona przez Zarząd*)

17.01.2020

(data/ podpis)

Fundacja Aktywizacja
Oddział w Rzeszowie
Dyrektor Oddziału
Katarzyna Kędzior-Lątko

