

ZAPYTANIE OFERTOWE

na zakup i dostawę artykułów spożywczych

Nr postępowania: 11/02/2020/BI z dnia 26.02.2020

1. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Fundacja Aktywizacja
ul. Chałubińskiego 9/9a
02-004 Warszawa
KRS 0000049694
NIP 527-13-11-973
www.aktywizacja.org.pl

2. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa do siedziby Zamawiającego artykułów spożywczych na potrzeby poczęstunku dla Beneficjentów projektu „**Postaw na Pracę**” realizowanego ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych, na terenie miasta Białystok.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, zawierający rodzaj i ilość artykułów spożywczych określa załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego. Wybrany Dostawca będzie dostarczał Zamawiającemu artykuły spożywcze w okresie od dnia podpisania umowy maksymalnie do dnia 31.03.2020 r.
3. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć zamówione artykuły spożywcze do siedziby Fundacji Aktywizacja Oddział w Białymstoku, w miejscu wskazanym przez na Zamawiającego.
4. Z wybranym Dostawcą zostanie zawarta umowa dostawy.
5. Wymagany okres gwarancji jakości na dostarczone produkty – minimum 8 miesięcy od dnia dostarczenia do miejsca wskazanego przez Zamawiającego. Dostawa planowana jest w marcu 2020 r.
6. Dostawca dostarczy towar swoim transportem (wliczony w cenę materiałów) do miejsca wskazanego w pkt. 2.3 w terminie do 10 dni kalendarzowych od daty zamówienia.
7. Artykuły spożywcze muszą być dostarczone w stanie nienaruszonym w oryginalnych opakowaniach. W przypadku stwierdzenia, że dostarczone produkty są uszkodzone, posiadają wady uniemożliwiające ich wykorzystanie, a wady i uszkodzenia te nie powstały z winy Zamawiającego lub nie spełniają wymagań Zamawiającego określonych w zapytaniu ofertowym – Wykonawca wymieni je na nowe, prawidłowe, na własny koszt w terminie do 7 dni kalendarzowych od dostawy.
8. Rozliczenia- Dostawca wystawi Zamawiającemu fakturę po dostawie zamówionych produktów.
9. Termin realizacji dostawy zostanie ustalony, przy czym nie będzie przekraczać 10 dni kalendarzowych od daty zgłoszenia zapotrzebowania przez Zamawiającego.
10. Ceny jednostkowe zaproponowane przez Wykonawcę, z którym zostanie podpisana umowa, nie ulegają zmianie przez cały okres realizacji dostaw.
11. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

Fundacja Aktywizacja Oddział w Białymstoku

3. ZADANIA PO STRONIE WYKONAWCY

Zgodnie z treścią niniejszego Zapytania ofertowego Wykonawca zobowiązany jest do:

- a) Dostawy artykułów spożywczych na potrzeby realizacji warsztatów i szkoleń dla uczestników projektu „Postaw na Pracę” na terenie miasta Białegostoku, według specyfikacji stanowiącej załącznik nr 2 do zapytania ofertowego. Artykuły spożywcze muszą być dostarczone w stanie nienaruszonym w oryginalnych opakowaniach.
- b) Wszystkie artykuły spożywcze dostarczone do Zamawiającego powinny posiadać okres przydatności do spożycia nie krótszy niż ten opisany w specyfikacji.

4. ZADANIA PO STRONIE ZAMAWIAJĄCEGO

Zamawiający zobowiązuje się do:

- a) Sporządzenia umowy z Dostawcą na zakup i dostawę artykułów zgodnie ze specyfikacją stanowiącą Załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego.
- b) Udzielenie wszelkich informacji oraz wyjaśnień podczas realizacji zamówienia, dotyczących artykułów spożywczych będących przedmiotem zamówienia,
- c) Wyboru najkorzystniejszej oferty dotyczącej zakupu i dostawy artykułów spożywczych spełniających warunki określone w zapytaniu ofertowym. Szczegółowe warunki realizacji zamówienia zostaną ustalone z wybranym dostawcą. Zamawiający zastrzega sobie prawo podjęcia negocjacji z Dostawcą w wypadku gdy zaproponowana najkorzystniejsza oferta przekroczy kwotę jaką Zamawiający może przeznaczyć na realizację zamówienia.

5. TERMIN I MIEJSCE WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin wykonania przedmiotu zamówienia nastąpi od dnia podpisania umowy do 10 dni od podpisania Umowy. Umowa wygasa z chwilą wykonania zadania określonego w punkcie 2, co może mieć miejsce przed upływem maksymalnego terminu realizacji.

Miejsce realizacji zamówienia: Fundacja Aktywizacja Oddział w Białymstoku, ul. Legionowa 28 lok. 601, 15-281 Białystok

1. Dostawa zamówionych artykułów spożywczych odbędzie się w ciągu 10 dni kalendarzowych od daty zgłoszenia zapotrzebowania przez Zamawiającego po uprzednim złożeniu zamówienia do Dostawcy za pomocą poczty elektronicznej przez Fundację Aktywizacja Oddział w Białymstoku.
2. Zamówienie będzie zawierać: ilość poszczególnych artykułów, termin dostawy, miejsce oraz dane kontaktowe osoby odbierającej. Wszystkie dostawy będą obejmowały dowóz i wniesienie zamówionych artykułów do miejsca wskazanego przez Zamawiającego.
3. Artykuły dostarczane będą do siedziby Fundacji Aktywizacja Oddział w Białymstoku, ul. Legionowa 28 lok. 601, 15-281 Białystok.

6. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1) Mogą dostarczyć artykuły spożywcze zgodnie z wykazem stanowiącym załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego oraz zgodnie z wymogami określonymi w zapytaniu.

- 2) Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności zgodnie z wpisem PKD do rejestru prowadzonej działalności gospodarczej powyżej roku od dnia złożenia oferty.
- 3) Nie są powiązani kapitałowo lub osobowo z Zamawiającym.

7. DOKUMENTY WYMAGANE W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW

Dokumenty wymagane w celu potwierdzenia spełnienia warunków:

- 1) Wypełniony formularz oferty (załącznik nr 1)
- 2) Wypełniona specyfikacja dotycząca towarów (załącznik nr 2)
- 3) Oświadczenie o braku powiązań kapitałowych lub osobowych z Zamawiającym (załącznik nr 3)
- 4) Dokumenty rejestrowe prowadzonej działalności gospodarczej.

8. WALUTA, W JAKIEJ BĘDĄ PROWADZONE ROZLICZENIA ZWIĄZANE Z REALIZACJĄ NINIEJSZEGO ZAMÓWIENIA

Rozliczenia związane z realizacją zamówienia będą prowadzone w PLN.

9. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferta powinna mieć formę pisemną, być opatrzona pieczęcią firmową, zawierać datę sporządzenia oraz podpis osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy.
2. Składając ofertę Wykonawca musi przedłożyć:
 - a) Wypełniony formularz ofertowy (według wzoru stanowiącego załącznik 1 do niniejszego zapytania ofertowego)
 - b) Wypełnioną specyfikację dot. towarów (według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego)
 - c) Wypełnione oświadczenie o braku powiązań kapitałowych lub osobowych z Zamawiającym (według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszego zapytania ofertowego,
 - d) Kserokopię dokumentów potwierdzających prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie przedmiotu zamówienia,
 - e) Pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawcy o ile dotyczy,
3. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
4. Wszystkie składane przez Wykonawcę dokumenty powinny zostać złożone w formie oryginału bądź kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
5. Dokumenty złożone w języku obcym winny być dołączone i przetłumaczone na język polski oraz dodatkowo poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
6. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
7. Zaleca się aby wszystkie zapisane strony oferty były kolejno ponumerowane.
8. Ofertę należy doręczyć w formie pisemnej, drogą pocztową lub osobiście do siedziby Zamawiającego.
9. Wykonawcy - osoby fizyczne i prowadzące jednoosobową działalność gospodarczą muszą ofertę opatrzyć formułą: *Jako osoba fizyczna/prowadząca jednoosobową działalność gospodarczą* Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez administratora danych – Fundację Aktywizacja (FA) z siedzibą przy ul. Chałubińskiego 9/9A 02-004 w Warszawie. Podstawę prawną przetwarzania moich danych stanowi moja zgoda (art. 6 ust. 1 lit. a Rozporządzenia*

Fundacja Aktywizacja Oddział w Białymstoku

Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/W - RODO) oraz w zakresie danych dot. ew. niepełnosprawności art. 9 ust. 2 lit. a) RODO. Dane będą przetwarzane w celu dopełnienia wszystkich formalności związanych z procesem wyłonienia wykonawcy niniejszego zapytania ofertowego przeprowadzanego zgodnie z trybem rozeznania rynku. Oferty będą archiwizowane przez okres wymagany prawem lub umową projektu, z którego finansowany jest przedmiot postępowania, na co również wyrażam zgodę. Po zakończeniu biegu ww. terminów dane zostaną usunięte.

10. OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z POTENCJALNYMI WYKONAWCAMI

Jurata Anna Januszko
Fundacja Aktywizacja Oddział w Białymstoku
ul. Legionowa 28 lok. 601, 15-281 Białystok
tel. 509 662 672 i 85 679 26 65
jurata.januszko@aktywizacja.org.pl

11. MIEJSCE, TERMIN I SPOSÓB ZŁOŻENIA OFERTY

Ofertę należy złożyć w Fundacji Aktywizacja Oddział w Białymstoku, ul. Legionowa 28 lok. 601, 15-281 Białystok do dnia **02.03.2020 r.** do godziny **16:00**. Koperta powinna zawierać opis „**Odpowiedź na zapytanie ofertowe nr 11/02/2020/BI** z dnia 26.02.2020

Zamawiający ~~dopuszcza~~/nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

Zamawiający ~~dopuszcza~~/nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

12. KRYTERIA OCENY OFERT I WYBORU WYKONAWCY¹

W celu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający dokona oceny i wyboru ofert spośród Wykonawców spełniających warunki określone w pkt. 6 i 9 w oparciu o kryterium wyboru :
KONKURENCYJNA CENA.

13. SPOSÓB OBLICZENIA OFERTY

1. Wagi punktowe lub procentowe przypisane do poszczególnych kryteriów oceny ofert.

Konkurencyjna cena – 100 %

2. Sposób przyznawania punktacji za spełnienie kryterium:
Liczba punktów uzyskanych w kryterium KONKURENCYJNA CENA będzie obliczana zgodnie z poniższym wzorem (najniższa cena brutto analizowanych ofert za godzinę pracy/ cena brutto oferty badanej za godzinę pracy)x100 = liczba punktów. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą ilość punktów.
3. Wyboru najkorzystniejszej oferty dokona komisja. Od dokonanego wyboru nie przewiduje się odwołań.

¹ W przypadku zastosowania ofert wariantowych należy określić kryteria dla każdego z wariantu.

4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość niedokonania wyboru oraz możliwość negocjowania przedstawionej ceny z Wykonawcą, którego oferta uzyskała najwyższą liczbę punktów, w przypadku gdy cena zaoferowana przez Wykonawcę przekracza kwotę przeznaczoną przez Zamawiającego na realizację przedmiotu zamówienia.

14. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

Na podstawie najkorzystniejszej oferty z wykonawcą podpisana zostanie umowa.

15. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania bez podania przyczyny. W przypadku unieważnienia postępowania, Zamawiający nie ponosi kosztów postępowania.

16. FINANSOWANIE

Zamówienie jest współfinansowane ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych w ramach projektu pt. „Postaw na Pracę”.

17. UWAGI KOŃCOWE

a) Z możliwości realizacji zamówienia będą wyłączone podmioty, które powiązane są z Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy osobowo lub kapitałowo.

b) Niniejsze ogłoszenie nie jest ogłoszeniem w rozumieniu ustawy prawo zamówień publicznych, a propozycje składane przez zainteresowane podmioty nie są ofertami w rozumieniu kodeksu cywilnego. Niniejsze zapytanie ofertowe nie stanowi zobowiązania Zamawiającego do zawarcia umowy. Zamawiający może odstąpić od podpisania umowy bez podania uzasadnienia swojej decyzji.

18. ZMIANA WARUNKÓW UMOWY

Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany zawartej w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia umowy, w szczególności w zakresie terminów realizacji zamówienia.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do ewentualnych zamówień na dodatkowe dostawy niezbędnych do sprawnego realizacji projektu.

Do zapytania ofertowego dołączono:

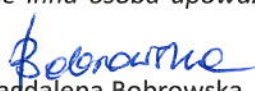
Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy

Załącznik nr 2 – Specyfikacja dotycząca towarów.

Załącznik nr 3 - Oświadczenie o braku powiązań kapitałowych lub osobowych (oświadczenie składa Wykonawca w stosunku do Zamawiającego)

Zatwierdził (Dyrektor jednostki organizacyjnej
prowadzącej postępowanie inna osoba upoważniona
przez Zarząd

26.02.2020


Magdalena Bobrowska

